

Oznaczenie sprawy: WKD10b-27-6/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Całoroczne utrzymanie porządku na terenach zarządzanych przez spółkę WKD
wraz ze sprzątnięciem pomieszczeń”**

TERMINY

składanie ofert do dnia 30.03.2017 r. do godz. 10:00

otwarcie ofert dnia 30.03.2017 r. godz. 10:25

wadium 20 000,00 PLN

Grodzisk Mazowiecki, marzec 2017 r.

Rozdział I. Informacje o Zamawiającym

nazwa: **Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.**
adres: **ul. Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki**
strona internetowa: www.wkd.com.pl
e-mail do korespondencji: techniczny@wkd.com.pl
faks do korespondencji: **+48 22 755 20 85**

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania sektorowych zamówień w spółce Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o. (zwanego dalej Regulaminem).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 418 000 euro dla usług.
3. W przypadkach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
4. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Postępowanie jest prowadzone wyłącznie w języku polskim.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest całoroczne utrzymanie porządku na terenach zarządzanych przez spółkę Warszawska Kolej Dojazdowa, według następującego zakresu:

- 1) koszenie trawników kosiarką z koszem do zbierania trawy,
- 2) renowacja trawników, rabat, klombów,
- 3) pielęgnacja kwietników i gazonów,
- 4) pielęgnacja nowo posadzonych drzew i krzewów,
- 5) sadzenie kwiatów, bylin, drzew,
- 6) podlewanie roślinności,
- 7) pielienie,
- 8) grabienie terenów zielonych,
- 9) dosiewanie traw,
- 10) wycinka krzewów, samosiejek i drzew nie wymagających zezwolenia na wycinkę,
- 11) wycinka drzew, wymagających zezwolenia na wycinkę – zgłaszana każdorazowo przez Zamawiającego wg potrzeb,
- 12) codzienne sprzątanie pomieszczeń sanitarnych, gospodarczych i biurowych w Grodzisku Mazowieckim, Podkowie Leśnej Głównej, Komorowie, Pruszkowie oraz na stacji Warszawa Śródmieście WKD,
- 13) sprzątanie terenu siedziby Zamawiającego w Grodzisku Mazowieckim wraz z odśnieżaniem, usuwaniem gołoledzi oraz posypywaniem piaskiem w sezonie zimowym,
- 14) sprzątanie linii kolejowej WKD na trasie Grodzisk Mazowiecki Radońska – Warszawa Śródmieście, Podkowa Leśna Zachodnia – Milanówek Grudów oraz Komorów WKD – Pruszków stacja PKP,
- 15) odśnieżanie powierzchni dachów hal przeglądowo-naprawczych i dachu siedziby spółki WKD w Grodzisku Mazowieckim,
- 16) inne prace porządkowe i ogrodnicze, które ujawnią się w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia.

Szczegółowy zakres usługi wraz z terminami jej wykonania został sprecyzowany w Załączniku nr 2 do SIWZ pod nazwą „Zakres usługi”.

Na mocy art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do kontroli, w miejscu wykonywania czynności stanowiących wykonywanie pracy w rozumieniu Kodeksu pracy, spełniania przez wykonawcę i jego

podwykonawców wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie, że osoby wykonujące czynności wskazane przez Zamawiającego, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do kontroli, w miejscu wykonywania usługi utrzymania porządku na terenach zarządzanych przez WKD, spełnienia przez wykonawcę i jego podwykonawców wymogu zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę. Kontrola, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, może także zostać przeprowadzona, na wniosek Zamawiającego, przez właściwe do tego organy/instytucje. W przypadku stwierdzenia uchybień w spełnianiu przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna określona we wzorze umowy.

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 §1 Kodeksu pracy – czynności bezpośrednio związane z utrzymaniem porządku na terenie zarządzanym przez WKD, sprzątanie pomieszczeń, sprzątanie linii kolejowej WKD, pielęgnacja zieleni i zimowe odśnieżanie.

Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami CPV ze Wspólnego Słownika Zamówień:

90910000-9 usługi sprzątania

90919200-4 usługi sprzątania biur

90911200-8 usługi sprzątania budynków

90620000-9 usługi odśnieżania

77310000-6 usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77314100-5 usługi w zakresie trawników

77342000-9 usługi przycinania żywopłotów

77211500-7 usługi pielęgnacji drzew

77211400-6 usługi wycinania drzew

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

Rozpoczęcie usługi przewiduje się od dnia 01 maja 2017 r., a zakończenie z dniem 30 czerwca 2019 r., na następujących zasadach:

- 1) wykonywanie prac porządkowych i ogrodniczych na terenach zielonych, wskazanych w pkt. I - IV Zakresu usługi tj. Załącznika nr 2 do SIWZ, będzie realizowane począwszy od 1 maja 2017 roku,
- 2) wykonywanie prac porządkowych na pozostałych terenach i w pomieszczeniach wskazanych w pkt. V-VIII Zakresu usługi tj. Załącznika nr 2 do SIWZ, będzie realizowane przez Wykonawcę od dnia 01 lipca 2017 roku,
- 3) Wycinka drzew – wymagana jest od Wykonawcy całoroczna gotowość w wycince drzew. Drzewa, których wycinka wymaga uprzedniego uzyskania zezwolenia właściwego organu administracji będzie każdorazowo zgłaszana Wykonawcy zleceniem wg potrzeb i rozliczana na podstawie faktycznej liczby wyciętych drzew.

Rozdział V. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział VI. Przewidywane zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.

Rozdział VII. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział VIII. Umowa ramowa i aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje dokonania ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu:

- a) na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy,
- b) oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 2 ustawy – „który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych”,
- c) oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy – „który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenie odszkodowania.

2) Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadku, o którym mowa w przepisie art. 24 ust. 5 pkt. 2 i 4 ustawy – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę zgodnie z powyższym.

4) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże i udokumentuje, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje usługę utrzymania porządku polegającą na: sprzątnięciu terenów otwartych i pomieszczeń oraz pielęgnacji terenów zielonych i zimowego odśnieżania na łączną kwotę co najmniej 500 000,00 zł brutto. Wykonawca musi wykazać, że wszystkie wymienione powyżej usługi były wykonane/są wykonywane należycie, na rzecz maksymalnie dwóch Zleceniodawców i były/są świadczone w następujących czasookresach: sprzątnięcie terenów otwartych i pomieszczeń przez nieprzerwalny okres co najmniej 12 miesięcy, natomiast pielęgnacja terenów zielonych przez nieprzerwalny okres co najmniej 5 miesięcy.

Uwaga: W przypadku składania przez Wykonawców oferty wspólnej Zamawiający wymaga, aby co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę wspólną, legitymował się doświadczeniem spełniającym ww. warunek.

- b) Zamawiający wymaga skierowania przez Wykonawcę do realizacji zamówienia co najmniej 14 osób:
 - co najmniej 5 osób do sprzątnięcia terenów otwartych na linii kolejowej WKD i na terenie siedziby Spółki,
 - co najmniej 4 osoby do sprzątnięcia pomieszczeń,
 - co najmniej 5 osób do utrzymania terenów zielonych.

Nie dopuszcza się łączenia funkcji dla wskazanych powyżej osób.

Uwaga: W przypadku składania przez Wykonawców oferty wspólnej lub posługiwania się w zakresie potencjału kadrowego zasobami podmiotów trzecich, Zamawiający dopuszcza sumowanie potencjału w tym zakresie.

c) **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu wykonania zamówienia dysponował następującymi narzędziami:**

- Kosy spalinowe – minimum 4 sztuki
- Kosiarka z koszem – minimum 1 sztuka
- Odkurzacz do pracy na mokro – minimum 2 sztuki
- Piug do odśnieżania – minimum 1 sztuka
- Odśnieżarki spalinowe – minimum 2 sztuki
- Maszyna czyszcząca powierzchnie płaskie – minimum 1 sztuka
- Piły mechaniczne – minimum 3 sztuki
- Maszyna do zrębkowania drewna – minimum 1 sztuka
- Samochody dostawcze – minimum 2 sztuki

Uwaga: W przypadku składania przez Wykonawców oferty wspólnej lub posługiwania się w zakresie potencjału technicznego (zdolnościami technicznymi) zasobami podmiotów trzecich, Zamawiający dopuszcza sumowanie potencjału w tym zakresie.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt. a) niniejszego rozdziału w stosownych sytuacjach i w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 i ust. 5 pkt. 2 i 4 ustawy.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże, że samodzielnie spełnia określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej i ekonomicznej, o których mowa w ust. 1 pkt. 4a.
6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział X. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Wykonawca wraz z ofertą składa – aktualne na dzień składania ofert – oświadczenie w zakresie wskazanym niniejszą SIWZ stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu oraz
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wzory ww. oświadczeń zostały zawarte w Załączniku nr 3 i Załączniku nr 4 do SIWZ. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do ich wypełnienia, podpisania i złożenia w oryginale, wraz z ofertą.

2. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia składają dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument winien być złożony w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, oświadczenia z ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą aktualnych na dzień składania ofert dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu tj.
 - 1) **wykaz usług wykonanych lub wykonywanych**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
 - 2) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
 - 3) **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.
Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa w niniejszym postępowaniu oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym rozdziale tj. ust. 1 pkt. 1 i 2, ust. 4 pkt. 1-3, ust. 7, ust. 11 pkt. 1 a) - d) – w zakresie i formie, w jakiej została sprecyzowana postanowieniami SIWZ.
6. W przypadku składania oferty wspólnej wymóg złożenia dokumentów i oświadczeń wymienionych w niniejszym rozdziale:
 - a) ust. 1 pkt. 1-2, ust. 7 dotyczy każdego z Wykonawców składających wspólną ofertę.
 - b) ust. 4 pkt. 1 dotyczy spełnienia warunku przez co najmniej jednego wykonawcę, składającego ofertę wspólną.

- c) ust. 4 pkt. 2 i pkt. 3 dotyczy łącznego spełniania warunków. W niniejszym zakresie Zamawiający dopuszcza sumowanie zasobów przez Wykonawców składających ofertę wspólną.
- d) w ust. 11 pkt. 1 a) dotyczy wspólnego złożenia formularza ofertowego w imieniu wykonawców składających wspólną ofertę, podpisanego przez osobę/osoby wymienione w akcie rejestrowym każdego z wykonawców lub przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. pełnomocnika konsorcjum).
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w oryginale.
8. Na podstawie §8 ust. 14 i 15 Regulaminu, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń wskazanych w SIWZ a w przypadku gdy dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub budziły wątpliwości Zamawiającego albo wymagały uzupełnienia, poprawienia czy wyjaśnienia – Wykonawca będzie zobowiązany do ich uzupełnienia, wyjaśnienia lub poprawienia, zgodnie z wezwaniem Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym.
9. Odrzucenie oferty w niniejszym postępowaniu może nastąpić w okolicznościach wskazanych w §8 ust. 18 i ust. 20 Regulaminu a wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 2 i 4 ustawy. O czynności wykluczenia Wykonawcy z postępowania i odrzucenia oferty Wykonawcy zostaną poinformowani niezwłocznie.
10. Unieważnienie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, może nastąpić w przypadkach określonych w §10 ust. 11 Regulaminu.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 1) Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
- wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ,
 - zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli dotyczy,
 - potwierdzenie wniesienia wadium, zgodnie z postanowieniem rozdziału XII SIWZ,
 - w przypadku podpisania oferty oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3) Oferta musi spełniać następujące wymogi:
- musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
 - oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, powinny zostać złożone w oryginale,
 - pozostałe dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ należy złożyć w formie oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem, chyba że z treści SIWZ wyniknie inna forma dokumentu lub oświadczenia,
 - poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
 - poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,

- f) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - g) zaleca się ponumerowanie kolejnych stron oferty.
- 4) Informacja o podwykonawcach:
- a) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - b) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w przepisie art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - c) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 5) Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:
- a) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty.
 - c) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert, komisja przetargowa dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - d) Udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek Zainteresowanego lub Wykonawcy, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, nie podlegających udostępnieniu.
 - e) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m. in. z postanowienia art. 86 ust. 4 ustawy.
 - f) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - g) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Rozdział XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony przekazują pisemnie (na adres Zamawiającego: Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o. ul. Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, pokój nr 16 Sekretariat Zarządu Spółki), lub faksem (fax. +48 22 755 20 85) lub drogą elektroniczną (e-mail: techniczny@wkd.com.pl). Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania pisma.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego na podstawie §8 ust. 15 Regulaminu, muszą zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Zamawiający uzna te oświadczenia i dokumenty za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli zostaną złożone do Sekretariatu Zarządu w siedzibie Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.wkd.com.pl publikuje ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem przetargowym, w tym pytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z odpowiedziami i informację z otwarcia ofert.

4. Nie będą udzielane wyjaśnienia na pytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Osoba do kontaktu z Wykonawcami: Aneta Jaskólska
fax. +48 (22) 755 20 85 lub e-mail: techniczny@wkd.com.pl
7. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniana jest bezpłatnie w ciągu 5 dni od otrzymania wniosku o jej wydanie.

Rozdział XII. Wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Warszawskiej Kolei Dojazdowej sp. z o.o. w banku Pekao S.A. o/Grodzisk Mazowiecki numer konta 68 1240 5918 1111 0000 4910 0198 z dopiskiem w treści przelewu: „Wadium w postępowaniu na całoroczne utrzymanie porządku”
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
5. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
 - b) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w ofercie, ale nie spięty trwale aby umożliwić zwrot Wykonawcy wadium.
6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium, w okolicznościach wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
7. W przypadku wadium wniesionego przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wniesienie wadium może nastąpić przez jednego z Wykonawców z zastrzeżeniem, że w dokumencie innym niż pieniężna forma wadium należy zaznaczyć wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
8. Oferta Wykonawcy/ów, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa.

Rozdział XIII. Termin związania ofertą

Na mocy §10 ust. 7 Regulaminu Zamawiający informuje, że Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu do składania ofert.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XIV. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

Do dyspozycji o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca dyspozycję wycofania oferty, jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Rozdział XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć **do dnia 30.03.2017 r. do godz. 10:00 w Sekretariacie Zarządu Spółki WKD** w nieprzeźroczystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

**Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.
ul. Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki
pokój nr 16 Sekretariat Zarządu (piętro II)**

Opakowanie / koperta zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego: Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.

ul. Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki

oraz zawierać nazwę i dokładny adres wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

Oznaczone tytułem:

„OFERTA NA CAŁOROCZNE UTRZYMANIE PORZĄDKU”

oraz dopisek: „NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 30.03.2017 r. godz. 10:25”

Decyduje data i godzina wpływu oferty do Sekretariatu Zarządu spółki WKD.

Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie Zamawiającego

Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.

ul. Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki

pokój nr 1/2 Sala konferencyjna (II piętro)

dnia 30.03.2017 r. o godz. 10:25.

Sesja otwarcia ofert:

- 1) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i innych kryteriów, jeśli były wymagane w postanowieniach SIWZ.
- 5) Postępowanie w przypadku wycofania lub zmiany oferty:
 - a) oferty wycofane będą otwierane w celu sprawdzenia podpisów na wniosku i na wycofanej ofercie, treść oferty nie będzie podawana do wiadomości publicznej,
 - b) oferty, do których wniesiono zmiany jako „zmiana oferty” przed terminem składania ofert, będą rozpatrywane łącznie ze

zmianami.

- 6) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - zaoferowanych przez Wykonawców cen.

Rozdział XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

- Łączna cena ofertowa powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wskazanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Wzorze Umowy.
- Sposób obliczenia ceny ofertowej został wskazany w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
- W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do wskazania ryczałtu miesięcznego za utrzymanie porządku i czystości wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem, według bieżących potrzeb Zamawiającego. Ryczałt jest rozbity na dwa okresy, w zależności od zakresu prac sprecyzowanego w Załączniku nr 2 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest wskazać ryczałt za okres od 1 maja do 30 czerwca 2017 r. oraz za okres od 1 lipca 2017 r. do 30 czerwca 2019 roku. Ten ostatni będzie obowiązywał bez względu na porę roku, do końca trwania umowy. Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia powinny zostać skalkulowane przez Wykonawcę w cenie ryczałtowej, z zastrzeżeniem pkt. 5.
- Zamawiający zastrzega, że miesięczny ryczałt wskazany przez Wykonawcę za realizację przedmiotowego zamówienia w okresie od dnia 01.05.2017r. do dnia 30.06.2017 r. nie może być w ujęciu miesięcznym wyższy od miesięcznego ryczałtu zaproponowanego przez Wykonawcę za realizację zamówienia w okresie od dnia 01.07.2017 r. do dnia 30.06.2019 r. W przypadku, gdy Wykonawca w wierszu nr 1 tabeli Formularza ofertowego zaproponuje cenę ryczałtową wyższą od wskazanej w wierszu nr 2 tabeli, jego oferta zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści SIWZ, zgodnie z postanowieniem §8 ust. 18 pkt. b) Regulaminu.
- Wykonawca zaproponuje również w formularzu ofertowym cenę za wycinkę drzew, które wymagają uprzedniego uzyskania zezwolenia na wycinkę od organów administracji publicznej. Pozyskiwanie zezwoleń na wycinkę drzew, należy do obowiązków Zamawiającego. Wycinka drzew będzie każdorazowo poprzedzona stosownym zawiadomieniem (zleceniem) przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego.
- Koszt wycinki drzew, krzewów, samosiejek nie wymagających zezwolenia na wycinkę należy uwzględnić w cenie ryczałtowej za realizację usługi całorocznego utrzymania porządku.
- Drzewa, których wycinka wymaga uprzedniego zezwolenia właściwego organu administracji, rozliczana będzie z Wykonawcą na podstawie faktycznej liczby wyciętych drzew i ceny, zawartej w formularzu ofertowym za wycinkę 1 szt. drzewa. Cena będzie również wprowadzona do postanowień umowy zawartej na skutek rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego.
- Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- Cena jest niezmienna w okresie realizacji Umowy.
- Cena powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena powinna uwzględniać podatek VAT, zgodny z ustawą o podatku od towarów i usług.
- Nie dopuszcza się rozliczeń w żadnej obcej walucie.

Rozdział XVII. Opis kryteriów oceny ofert

Oceni i porównaniu poddane zostaną oferty, które:

- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Na mocy postanowienia §8 ust. 12 Regulaminu, Zamawiający określa następujące kryteria oceny ofert.

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

Nazwa kryterium	Waga
<p>„Ryczałt miesięczny” rozumiany jako cena miesięczna za utrzymanie porządku na terenach zarządzanych przez spółkę WKD wraz ze sprzątnięciem pomieszczeń, pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem. Cena obowiązująca w okresie od dnia 01.07.2017 r. do dnia 30.06.2019 r.</p>	85 %
<p>„Wycinka drzew” Rozumiana jako stawka za wycinkę 1 szt. drzewa wymagającego zezwolenia organu administracji</p>	15 %

- 2) Zasady oceny ofert w kryterium „ryczałt miesięczny”

$$\frac{\text{najniższy ryczałt miesięczny}}{\text{ryczałt miesięczny oferty badanej}} \times 85 = \text{punkty w kryterium „Ryczałt miesięczny”}$$

- 3) Zasady oceny ofert w kryterium „wycinka drzew”

$$\frac{\text{najniższa stawka za wycinkę 1 szt. drzewa}}{\text{stawka za wycinkę 1 szt. drzewa oferty badanej}} \times 15 = \text{punkty w kryterium „Wycinka drzew”}$$

- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ustanowionych kryteriach wyboru oferty.
- 5) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienia publiczne.

- 1) Wzór umowy stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.
- 2) Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa o wykonanie zamówienia, w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do:
 - a) przesłania Zamawiającemu na e-mail: techniczny@wkd.com.pl danych niezbędnych do wypełnienia umowy (dane rejestrowe firmy, nazwisko osoby/osób, która będzie koordynatorem umowy, adresy e-mail i nr telefonów oraz faksu),
 - b) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy i przedłożenia Zamawiającemu pełnomocnictw, o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa,
 - c) w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 5) W odniesieniu do postanowienia §11 ust. 6-7 Regulaminu Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków umowy na etapie jej realizacji w zakresie wskazanym w istotnych postanowieniach umowy o zamówienie sektorowe.

Rozdział XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

Rozdział XX. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawca może w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Regulaminu czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Regulaminu. Uprawnienie to odnosi się jedynie do wykluczenia wykonawcy, bądź odrzucenia jego oferty.
2. Zamawiający może, w odpowiedzi na informację przekazaną zgodnie z ust. 1, uznać za niezasadną informację przekazaną przez Wykonawcę lub uznać tę informację za zasadną.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.
4. W przypadku, gdyby informacja o której mowa w ust. 1 obejmowała w swojej treści inne czynności niż wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty, Zamawiający pozostawia taką informację bez rozpoznania.

Rozdział XXI. Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część.

Grodzisk Mazowiecki, dnia 20.03.2017 r.

PREZES ZARZĄDU

 Grzegorz Dymiecki.....
 podpis Prezesa Zarządu

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Zakres usługi całorocznego utrzymania porządku
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Wykaz usług
Załącznik nr 6	Wykaz osób
Załącznik nr 7	Wykaz narzędzi
Załącznik nr 8	Wzór umowy
Załącznik nr 9	Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej