

**Warszawska Kolej Dojazdowa spółka z o. o.  
Grodzisk Mazowiecki, ul. Batorego 23**



**Instrukcja zasadach eksploatacji i prowadzenia robót  
w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym  
WKD A-3**

Grodzisk Mazowiecki 2006

1. Niniejsza instrukcja jest realizacją postanowień aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 28 marca 2003r. o transporcie kolejowym ( Dz. U. Nr 86, poz. 789 z późniejszymi zmianami ),
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane ( tekst jednolity : Dz. U. z 2003r. Nr.207, poz.2016 z późniejszymi zmianami ),
  - rozporządzenie MTGiM z dn. 10.09.1998r. , w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie ( Dz. U. Nr 51, poz. 987,
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. ( Dz. U. Nr 120 poz.1134 ) w sprawie ksiąg obiektów budowlanych
2. Instrukcja nadaje się do stosowania w zakresie warunków bezpiecznego prowadzenia ruchu kolejowego, utrzymania i eksploatacji urządzeń sterowania ruchem kolejowym na linii WKD.
3. Niniejsza instrukcja obowiązuje pracowników WKD Sp. z o.o. oraz pracowników przedsiębiorstw wykonujących prace związane z utrzymaniem i eksploatacją urządzeń sterowania ruchem kolejowym na linii WKD.

Miejsce opracowania:  
Warszawska Kolej Dojazdowa  
Wydział Infrastruktury  
ul. Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki

Copyright © by WKD  
WSZYSTKIE PRAWA ZASTRZEŻONE  
Jakikolwiek przedruk, tak czy inaczej, jest niedozwolony

---

**ZARZĄDZENIE NR 2 / 2009**

**Zarząd  
Warszawskiej Kolei Dojazdowej Sp. z o.o.  
z dnia 07 stycznia 2009r.**

**w sprawie wprowadzenia Instrukcji o zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w  
urzędzeniach sterowania ruchem kolejowym WKDA-3**

**Na podstawie § 11 Aktu Założeń do ustawy o PKP oraz § 9 pkt 15 Regulaminu Zarządu Spółki  
Warszawska Kolej Dojazdowa Sp. z o.o., Zarząd postanawia, co następuje:**

**§ 1**

Wprowadza się do użytku wewnętrzny Instrukcję o zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w urzędzeniach sterowania ruchem kolejowym WKDA-3, ustaloną Uchwałą Nr 58/2006 Zarządu PKP Warszawska Kolej Dojazdowa Sp. z o.o. z dnia 23 października 2006r., zatwierdzoną przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego Decyzją Nr TTN-500-7/07 z dnia 15 lutego 2007r., stanowiącą załącznik do Zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZES ZARZĄDU

/-/   
Grzegorz Dymecki

## SPIS TRECI

<b>SPIS TRECI</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział 1</b>	<b>5</b>
<b>POSTANOWIENIA OGÓLNE</b>	<b>5</b>
§ 1 Przedmiot i zakres instrukcji	5
§ 2 Podstawowe definicje i określenia	6
<b>Rozdział 2</b>	<b>9</b>
<b>EKSPLOATACJA URZĄDZEŃ SRK</b>	<b>9</b>
§ 3 Organizacja procesu eksploatacji urządzeń	9
§ 4 Organizacja procesu utrzymania urządzeń srk	9
§ 5 Organizacja procesu diagnostyki technicznej oraz kontroli okresowych	14
§ 6 Zasady utrzymania urządzeń srk	14
§ 7 Zasady zamykania i plombowania urządzeń	15
§ 8 Wyposażenie posterunków ruchu w elementy obsługi awaryjnej, zamknięcia pomocnicze i narzędzia	16
<b>UPOWAŻNIENIA DO SAMODZIELNEGO WYKONYWANIA ZABIEGÓW UTRZYMANIA LUB PROWADZENIA ROBÓT W CZYNNYCH URZĄDZENIACH SRK ORAZ PRAWO DO POSIADANIA PLOMBOWNICY</b>	<b>17</b>
§ 9 Warunki, jakie powinni spełniać pracownicy zatrudnieni przy utrzymaniu i robotach w urządzeniach srk	17
§ 10 Zasady wydawania upoważnień	18
§ 11 Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy	19
§ 12 Upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy	20
§ 13 Znaki plombownic	21
<b>Rozdział 4</b>	<b>22</b>
<b>DOKUMENTACJA PROCESU EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ SRK</b>	<b>22</b>
§ 14 Regulamin techniczny	22
§ 15 Dokumentacja urządzeń srk	22
§ 16 Księga kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym	23
§ 17 Prowadzenie zapisów w księdze kontroli urządzeń	24
§ 18 Dokumentacja obiektu budowlanego urządzeń sterowania ruchem kolejowym	28
<b>Rozdział 5</b>	<b>29</b>
<b>SPRAWDZANIE URZĄDZEŃ</b>	<b>29</b>
§ 19 Ogólne zasady sprawdzania i diagnostyki urządzeń	29
§ 20 Nadzwyczajne sprawdzanie urządzeń	30
<b>PROWADZENIE ROBÓT W URZĄDZENIACH STEROWANIA RUCHEM KOLEJOWYM</b>	<b>31</b>
§ 21 Sposób postępowania przed przystąpieniem do robót	31
§ 22 Sposób postępowania w czasie prowadzenia robót	32
§ 23 Sposób postępowania po zakończeniu robót	33
Załącznik 1	35
Załącznik 1a	36
Załącznik 2	37
Załącznik 2a	38
Załącznik 3	39
Załącznik 4	40
Załącznik 5	41
Załącznik 6	45
Załącznik 7	47
Załącznik 8	48
Załącznik 9	49
<b>WYKAZ ZMIAN</b>	<b>50</b>
<b>UWAGI I NOTATKI</b>	<b>51</b>

# Rozdział 1

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1 Przedmiot i zakres instrukcji

1. Instrukcja określa ogólne zasady eksploatacji urządzeń sterowania ruchem kolejowym oraz postępowania w czasie prowadzenia zabiegów obsługi technicznej, obsługi diagnostycznej i robót w tych urządzeniach.
2. Instrukcja zawiera ogólne postanowienia dotyczące eksploatacji i prowadzenia robót dla wszystkich urządzeń sterowania ruchem kolejowym eksploatowanych w WKD.
3. Szczegółowe zagadnienia z zakresu budowy i eksploatacji urządzeń określono w następujących instrukcjach i wytycznych technicznych, stanowiących przepisy wewnętrzne WKD:
  - 1) w zakresie zasad prowadzenia ruchu kolejowego- Instrukcja o prowadzeniu ruchu pociągów WKD R-1,
  - 2) w zakresie sygnalizacji Instrukcja sygnalizacji WKD A-1,
  - 3) w zakresie budowy urządzeń Wytyczne techniczne budowy urządzeń sterowania ruchem kolejowym,
  - 4) w zakresie diagnostyki Instrukcja diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym WKD A-10
  - 5) w zakresie konserwacji, przeglądów oraz napraw bieżących urządzeń Instrukcja konserwacji i przeglądów urządzeń sterowania ruchem kolejowym WKD A-6,
  - 6) w zakresie badania urządzeń po wypadkach kolejowych Wytyczne badania urządzeń po wypadkach kolejowych WKD A-8,
  - 7) w zakresie obsługi urządzeń :
    - a) Instrukcja obsługi przekazywanych urządzeń sterowania ruchem kolejowym WKD A-5 ,
    - b) Instrukcja obsługi przejazdów kolejowych WKD R-6,
  - 8) w zakresie odbiorów technicznych Wytyczne techniczne odbioru i przekazywania do eksploatacji urządzeń sterowania ruchem kolejowym WKD A-4,
  - 9) w zakresie opracowywania, zatwierdzania i wdrożenia regulaminów tymczasowego prowadzenia ruchu pociągów w czasie wykonywania robót Instrukcja o sporządzaniu regulaminów technicznych WKD R-4,
  - 10) w zakresie organizacji, techniki i technologii prac związanych z przygotowaniem i eksploatacją kolei w warunkach zimowych Instrukcja o zapewnieniu sprawności kolei w zimie.

4. Urządzenia zainstalowane na linii WKD należy obsługiwać zgodnie z instrukcjami obsługi wymienionymi w ust. 3, instrukcjami i wytycznymi opracowanymi przez producentów urządzeń, dodatkowymi zarządzeniami, w tym postanowieniami uzupełniającymi zawartymi w regulaminach technicznych oraz zapisami dotyczącymi sposobu obsługi urządzeń w księgach kontroli urządzeń.
5. Kierujący zespołem ds. automatyki prowadzi rejestr dokumentacji techniczno-ruchowych (DTR), wytycznych i instrukcji w zakresie utrzymania urządzeń srk.

## § 2 Podstawowe definicje i określenia

### 1. Definicje

- 1) **urządzenia sterowania ruchem kolejowym** – urządzenia techniczne przeznaczone do sterowania ruchem kolejowym w tym również zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowych zapewniające wymagany poziom bezpieczeństwa i sprawności ruchu, umożliwiające uytkowanie obiektu budowlanego srk zgodnie z jego przeznaczeniem; w niniejszej instrukcji określone także nazwy skróconych urządzeń srk lub urządzeń,
- 2) **eksploatacja** – zespół wszystkich działań technicznych i organizacyjnych, mających na celu realizację przez uytkowane urządzenia funkcji sterowania ruchem kolejowym i zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowych,
- 3) **utrzymanie** – w ramach eksploatacji, zespół wszystkich działań technicznych i organizacyjnych mających na celu zachowanie struktury urządzeń srk w stanie umożliwiającym wypełnianie funkcji zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym; utrzymanie obejmuje obsługę techniczną i diagnostyczną oraz remonty urządzeń,
- 4) **diagnostyka techniczna urządzeń srk** – całość zagadnień dotyczących identyfikacji i oceny aktualnych, przeszłych i przyszłych stanów obiektu technicznego urządzeń srk oraz jego środowiska pracy,
- 5) **kontrola okresowa** – sprawdzanie stanu technicznego elementów i instalacji obiektu budowlanego srk, sprawdzanie stanu technicznego i przydatności do uytkowania obiektu budowlanego srk o wynikającej z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207, poz. 2016 tekst jednolity z późniejszymi zmianami),
- 6) **obsługa** – uytkovanie urządzeń w procesie prowadzenia ruchu,
- 7) **obsługa techniczna** – w ramach utrzymania urządzeń srk, zespół wszystkich czynności (zabiegów) związanych z konserwacją, przeglądami i naprawami bieżącymi,
- 8) **konserwacja urządzeń srk** – zespół działań wchodzących w zakres obsługi technicznej urządzeń srk, mających na celu utrzymanie tych urządzeń w pełnej sprawności technicznej (eksploatacyjnej), w szczególności: uproszczone sprawdzanie funkcjonalne, regulacje i związane z nimi podstawowe pomiary, usuwanie nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk, uzupełnianie ubytków powłok malarskich, smarów, olejów, elektrolitów, ogłędziny, czyszczenie, smarowanie, mycie,
- 9) **przegłęd urządzeń srk** – zespół działań wchodzących w zakres obsługi technicznej urządzeń srk obejmujący okresowe czynności w zakresie konserwacji, sprawdzania funkcjonalnego, pomiarów wartości elektrycznych i mechanicznych, przywracanie nominalnych parametrów pracy urządzeń, sprawdzanie poprawności współpracy poszczególnych elementów, wyznaczanie zakresu planowych napraw,
- 10) **naprawa bieżąca urządzeń srk (naprawa)** – zespół działań wchodzących w

zakres obsługi technicznej urządzeń srk, w tym w harmonogramach napraw, obejmujących wymiany podzespołów zakwalifikowanych w przeglądach okresowych, badaniach diagnostycznych, innych badaniach lub zawartych w protokołach organów kontrolnych, kompleksowe czynności w zakresie odtwarzania powłok malarskich, wymiany smarów, olejów, elektrolitów, gazu w hydroakumulatorach,

- 11) **remont ( naprawa główna)** – wykonanie w urządzeniach srk robót budowlanych, nie będących konserwacją, przeglądem okresowym, naprawą bieżącą, mającą na celu odtworzenie stanu pierwotnego całego obiektu albo jego elementu stanowiącego niezależną część konstrukcyjną lub funkcjonalną,
- 12) **roboty (roboty budowlane)** – czynności związane z budową, przebudową, montażem, remontem lub rozbiórką urządzeń srk,
- 13) **prace** - czynności związane z robotami, konserwacją, przeglądami i naprawami urządzeń infrastruktury technicznej nie będących urządzeniami srk,
- 14) **obsługa diagnostyczna** – w ramach utrzymania urządzeń srk, zespół działań wynikających z obowiązujących przepisów, instrukcji, normatywów technicznych i dokumentacji, mających na celu formułowanie diagnoz technicznych urządzeń srk,
- 15) **badanie diagnostyczne urządzeń srk** – zbieranie informacji o urządzeniach srk na podstawie oględzin, testów, prób funkcjonalnych i pomiarów parametrów bez rozbierania zespołów tych urządzeń, połączone z rozpoznaniem środowiska ich pracy, następnie porównaniem zebranych informacji z wymaganymi parametrami lub stanami dopuszczalnymi,
- 16) **zadanie diagnostyczne** – jazda kontrolna, badania diagnostyczne doraźne oraz sprawdzenie w ramach badania technicznego rozjazdów,
- 17) **stan techniczny** – zbiór cech technicznych urządzenia (podzespołu), które warunkują wypełnianie funkcji, założonych na etapie jego konstruowania i wytwarzania (funkcji sterowania i zabezpieczenia ruchu kolejowego),
- 18) **ocena stanu technicznego urządzenia srk** – wyraża aktualny poziom zbioru cech technicznych urządzenia w stosunku do założonych na etapie konstruowania (wytwarzania) i jest rezultatem wartościowania wyników porównania parametrów mierzalnych i niemierzalnych z ich wartościami granicznymi lub stanami dopuszczalnymi - przy użyciu dostępnych środków, umiejętnościami i ustalonych metod; formułowana jest dla ustalonego momentu użytkowania urządzenia, według skali: dobry, dostateczny, niezadowolający, niedostateczny,
- 19) **przydatność obiektu do użytkowania** – urządzenie srk jest przydatne do użytkowania (użyteczne), jeżeli intensywno uszkodzone oraz poziom kosztów eksploatacji nie osiąga wartości niemożliwych do zaakceptowania lub, gdy po uszkodzeniu urządzenia uzna się za możliwe do naprawy mającej na uwadze czynniki ekonomiczne, techniczne oraz inne istotne dla eksploatacji,
- 20) **autoryzacja** – praktyczne sprawdzenie wiedzy i umiejętności pracownika w jego miejscu pracy.

2. Występujące w instrukcji stanowiska wraz z przypisanymi do nich funkcjami oraz czynnościami wykonywanymi przez nich w procesie eksploatacji urządzeń srk oznaczają :

- 1) **ZARZĄDZAJĄCY WKD** – prezes, dyrektor i jego zastępcy WKD Sp. z o.o.,
- 2) **kierujący zespołem ds. automatyki** – pracownika kierującego całokształtem spraw obsługi technicznej urządzeń srk w WKD Sp. z o.o.,
- 3) **automatyk** – pracownika WKD Sp. z o.o. upoważnionego do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk w zakresie obsługi technicznej,
- 4) **automatyk odpowiedzialny za urządzenie** – pracownika WKD odpowiedzialnego za obsługę techniczną urządzeń srk na przydzielonym przez ZARZĄDZAJĄCEGO WKD obszarze działania i kierującego brygadą obsługi technicznej,
- 5) **diagnosta ds. automatyki** – upoważniony przez ZARZĄDZAJĄCEGO

WKD pracownik WKD Sp. z o. o. posiadający uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w specjalności służby bezpieczeństwa i sterowania ruchem kolejowym, stanowi cych podstaw do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie polegającej na sprawowaniu kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych oraz w określonym stanie technicznym oraz upoważniony do samodzielnego prowadzenia badań diagnostycznych i kontroli okresowych urządzeń srk,

- 6) **kontroler ds. automatyki, kontroler** ó pracownika WKD Sp. z o. o., który według odrębnie ustalonego planu kontroli lub na polecenie ZARZĄDZAJĄCEGO WKD kontroluje między innymi dokumentację utrzymania urządzeń srk oraz jako wykonania zabiegów obsługi technicznej i diagnostycznej,
  - 7) **pracownik obsługi** ó dyżurnego ruchu, zwrotniczego i droźnika przejazdowego lub innego pracownika obsługującego (użytkującego) urządzenia srk,
  - 8) **pracownik obsługi technicznej** ó pracownika wykonującego zadania obsługi technicznej urządzeń srk,
  - 9) **ważący organ** - organy administracji architektoniczno-budowlanej i nadzoru budowlanego określone i działające na mocy ustawy Prawo budowlane.
4. Pozostałe określenia występujące w instrukcji oznaczają :
- 1) **działka** ó obszar, na którym znajdują się powierzone automatyki urządzeń srk,
  - 3) **instrukcja WKD A-6** ó Instrukcja konserwacji i przeglądów urządzeń sterowania ruchem kolejowym,
  - 2) **instrukcja WKD A-10** ó Instrukcja diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym,
  - 4) **książka kontroli urządzeń** ó Książka kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym/na przejeździe kolejowym oraz o wprowadzaniu i odwołaniu obostrzeń,
  - 5) **urządzenia sterowania ruchem kolejowym, urządzenia srk** ó urządzenia techniczne przeznaczone do sterowania ruchem kolejowym w tym również zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowych i sterowania rozrządaniem, zapewniające wymagany poziom bezpieczeństwa i sprawności ruchu, umożliwiający obiektowi budowlanemu srk użytkowanie jego zgodnie z przeznaczeniem - w niniejszej instrukcji określone także skróconymi nazwami **urządzenia srk** lub **urządzenia**,
  - 6) **obiekt budowlany (obiekt)** ó kolejowa budowla towarzysząca, stanowiąca całość techniczno-użytkową wraz z urządzeniami i instalacjami służącą do zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym,
  - 7) **książka obiektu budowlanego** ó dokument określony ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207, poz.2016 tekst jednolity z późniejszymi zmianami) przeznaczony do zapisów dotyczących prowadzonych badań i kontroli stanu technicznego, remontów i przebudowy, w okresie użytkowania obiektu budowlanego,

5. Przez użyte w instrukcji skróty należy rozumieć :

- 1) **DTR** - dokumentacja techniczno-ruchowa ,



- 2) **sbl** - samoczynn blokad liniow ,
  - 3) **srk** - sterowanie ruchem kolejowym,
  - 4) **usrk** - urz dzenia sterowanie ruchem kolejowym,
  - 5) **ssp** - samoczynn sygnalizacj przejazdow .
6. Stosowane w niniejszej instrukcji okre lenia kolorystyki malowania urz dze srk odpowiadaj nast puj cym kolorom z palety RAL:
- 1) bia y ó Nr 9016 wg RAL,
  - 2) czerwony ó Nr 3020 wg RAL,
  - 3) ó ó Nr 1016 wg RAL.

## Rozdzia 2 EKSPLOATACJA URZ DZE SRK

### § 3 Organizacja procesu eksploatacji urz dze

1. W procesie eksploatacji wyró nia si :
  - 1) czynno ci zwi zanie z u ytkowaniem urz dze w procesie prowadzenia ruchu ó obs ga urz dze (szczegó we zasady u ytkowania urz dze okre laj instrukcje wymienione w § 1 ust.3 pkt. 8),
  - 2) czynno ci techniczno - organizacyjne maj ce na celu zachowanie struktury urz dze srk w stanie umo liwiaj cym wype enienie funkcji zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym ó utrzymanie urz dze ,
  - 3) czynno ci zwi zanie z identyfikacj i ocen przesz ych, aktualnych i przysz ych stanów obiektu technicznego urz dze srk oraz jego rodowiska pracy ó diagnostyka techniczna,
  - 4) czynno ci zwi zanie ze sprawdzaniem stanu technicznego elementów i instalacji obiektu budowlanego urz dze srk, sprawdzenie stanu technicznego i przydatno ci do u ytkowania obiektu budowlanego urz dze srk wynikaj cego z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207, poz.2016 tekst jednolity z pó niejszymi zmianami) ó kontrole okresowe.
2. WKD Sp. z o. o. prowadzi eksploatacj urz dze srk na obszarze i w granicach swego dzia ania.
3. Za ca kszta e procesów eksploatacji w WKD Sp. z o. o. (organizacj , zarz dzanie i nadzór nad ich realizacj ) odpowiada ZARZ DZAJ CY WKD

### § 4 Organizacja procesu utrzymania urz dze srk

1. W procesie utrzymania urz dze srk wyró nia si czynno ci zwi zane z:
  - 1) obs g techniczn urz dze srk,
  - 2) obs g diagnostyczn urz dze srk,
  - 3) remontami (naprawami g ównymi) urz dze srk.
2. W procesie obs gi technicznej wyró nia si czynno ci zwi zane z:
  - 1) konserwacj urz dze srk,
  - 2) przegl dami urz dze srk,
  - 3) naprawami bie cymi urz dze srk.
3. Proces utrzymania urz dze powinien zapewni :
  - 1) ci g e i prawid ow prac urz dze srk umo liwiaj c wype enianie przez nie wymaganych funkcji zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym,
  - 2) w c iw wspó prac urz dze srk z elementami nawierzchni oraz innymi urz dzeniami kolejowymi, zainstalowanymi w torach, rozjazdach, na taborze itp., pod warunkiem, e urz dzenia lub elementy wspó pracuj ce z urz dzeniami srk spe aj odpowiednie wymagania w zakresie konstrukcji i

- parametrów,
- 3) zabezpieczenie urządzeń wyłączonych z eksploatacji przed degradacją techniczną.
  4. Zadania związane z procesem utrzymania mogą być realizowane również w systemie zleconym. Zakres tych zadań, sposób ich wykonywania oraz obowiązki wykonawcy, powinny być określone stosownymi umowami sporządzanymi w każdym osobnym przypadku.
  5. Obsługa techniczna urządzeń oraz remonty wykonywane we własnym zakresie realizuje w WKD zespół ds. automatyki przy udziale w miarę potrzeby wyznaczonych przez Zarząd Działu CEGO WKD pozostałych zespołów ds. utrzymania infrastruktury.
  6. Zespół ds. automatyki prowadzi obsługę techniczną urządzeń sterowania ruchem kolejowym w zakresie konserwacji, przeglądów i napraw, obejmujących w szczególności:
    - 1) czynności zmniejszające tempo zużycia elementów i części urządzeń (smarowanie, utrzymanie czystości, zabezpieczenie przed korozją, regulacje itp.),
    - 2) usuwanie awarii i nieprawidłowości w działaniu urządzeń sterujących oraz wymian pojedynczych części i elementów tych urządzeń,
    - 3) zapewnienie mediów dla sprawnego działania urządzeń (uzupełnianie paliw, olejów i smarów, elektrolitów, płynów chłodzących),
    - 4) oględziny wykonywane w celu bieżącej oceny przydatności urządzeń do użytkowania, oceny wykonywanych zabiegów eksploatacyjnych oraz określenia stanu zamknięć, plomb i liczników,
    - 5) przeglądy zapobiegawczo-naprawcze planowe i zlecane operatywnie przez Zarząd Działu CEGO WKD,
    - 6) zlecone przez Zarząd Działu CEGO WKD roboty remontowe i modernizacyjne oraz roboty towarzyszące naprawom i remontom torów i rozjazdów,
    - 8) udział w odbiorach technicznych urządzeń po robotach budowlanych,
    - 9) udział w usuwaniu skutków awarii, wypadków i klęsk żywiołowych,
    - 10) udział w nadzwyczajnych sprawdzaniach urządzeń.

W szczególnych przypadkach, gdy z przyczyn technicznych awarii lub nieprawidłowości w działaniu urządzeń sterujących nie można usunąć siłami własnymi, usuwanie awarii i nieprawidłowości w działaniu urządzeń sterujących może być realizowane systemem zleconym.

Obsługa diagnostyczna urządzeń w WKD Sp. z o.o. realizuje diagnosta ds. automatyki - prowadzi on obsługę diagnostyczną urządzeń w zakresie:

- 1) planowych badań diagnostycznych urządzeń, w tym udział w badaniach technicznych rozjazdów,
- 2) oceny stanu technicznego i przydatności do użytkowania urządzeń wymaganej prawem budowlanym oraz zgodnie z urządzeniami z dokumentacją technicznoruchową,
- 3) zleconych badań niesprawności urządzeń, w tym lokalizowania uszkodzeń i ustalania ich przyczyn,
- 4) usuwania skutków awarii, wypadków i klęsk żywiołowych,
- 5) opracowywania i wdrażania metod pomiarów diagnostycznych,
- 6) udział w odbiorach technicznych urządzeń po robotach budowlanych,
- 7) pomiarów parametrów i badań urządzeń po wypadkach i wydarzeniach kolejowych,
- 8) opracowywania wniosków do planu kosztów, planu modernizacji i remontów urządzeń,
- 9) udział w nadzwyczajnych sprawdzaniach urządzeń.

Procesem utrzymania urządzeń sterujących w WKD Sp. z o.o. zawiaduje Zarząd Działu CEGO

WKD przy pomocy kieruj cego zespoł ds. automatyki oraz kontrolera ds. automatyki.

9. ZARZ DZAJ CY WKD zatwierdza roczne harmonogramy konserwacji i przeglądów oraz planowych napraw wykonywanych przez zespół ds. automatyki. W razie potrzeby zleca wykonywanie wybranych zadań obsługi technicznej z zakresu konserwacji, przeglądów i planowych napraw wykonawcom spoza zakładu, z takim wyliczeniem, aby zadania te realizowane były w wymaganych cyklach i terminach.
10. ZARZ DZAJ CY WKD zatwierdza również roczne harmonogramy badań diagnostycznych wykonywanych przez diagnostów ds. automatyki. W przypadkach szczególnych, określonych w Instrukcji diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym, wykonywanie wybranych badań diagnostycznych dyrektor może zlecić wykonawcom spoza zakładu.
11. ZARZ DZAJ CY WKD zatwierdza także protokoły zakwalifikowania urządzeń/obiektu budowlanego do remontu oraz wnioski do rocznych planów remontów sporządzane na ich podstawie przez kierującego zespołem ds. automatyki.
12. ZARZ DZAJ CY WKD w ramach nadzoru kontroluje prawidłowość, terminowość i jakość utrzymania urządzeń. W tym celu zarządza on prowadzenie planowych lub doraźnych kontroli tematycznych przez kontrolera.
13. Kierujący zespołem ds. automatyki organizuje obsługę techniczną w zakresie konserwacji, przeglądów okresowych i napraw bieżących na podległym terenie.
14. Kierujący zespołem ds. automatyki odpowiada za organizację oraz jakość i terminowość wykonania zabiegów obsługi technicznej urządzeń srk na podległym terenie. W szczególności odpowiada za:
  - 1) terminowe sporządzanie rocznych i miesięcznych harmonogramów konserwacji i przeglądów okresowych na podstawie zasad określonych w Instrukcji diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym, a w przypadkach nieobjętych tą instrukcją na podstawie odpowiednich dokumentacji techniczno-ruchowej urządzeń,
  - 2) terminowe zgłaszanie potrzeb w zakresie napraw bieżących oraz terminów realizacji napraw bieżących otrzymanych do wykonania,
  - 3) terminową realizację prac remontowych wykonywanych siłami własnymi,
  - 4) sporządzanie wykazu urządzeń podlegających badaniom diagnostycznym,
  - 5) terminowe sporządzanie wykazu urządzeń oddziaływania pociągów wg wzoru określonego w załączniku nr 4 tak, aby podczas prowadzenia robót w urządzeniach oddziaływania pociągów lub w ich pobliżu mogły być zachowane warunki bezpieczeństwa prowadzenia ruchu,
  - 6) sporządzanie wykazu obwodów torowych, w których należy sprawdzać stan skorodowania powierzchni głowki szyn oraz stan przytwierdzenia oznaczonych czeczników torowych,
  - 7) regularne prowadzenie kontroli obsługi i obsługi technicznej urządzeń srk.
15. Kierujący zespołem ds. automatyki może samodzielnie przesunąć wykonanie zabiegów obsługi technicznej w zakresie konserwacji i przeglądów na następny miesiąc, jeżeli nie spowoduje to przekroczenia cyklu obsługi technicznej danego urządzenia. W przeciwnym wypadku wymagana jest zgoda ZARZ DZAJ CEGO WKD.
16. Kierujący zespołem ds. automatyki jest obowiązany dopilnować jak najszybszego usuwania nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk, a w razie trudności w ich usunięciu udzielić wskazówek i wyjaśnić lub osobiście brać udział w ich usuwaniu.
17. Kierujący zespołem ds. automatyki powinien interesować się, czy prace, roboty oraz

zabiegi obsługi technicznej prowadzone na terenie sekcji przez wykonawców s wykonywane zgodnie z regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, zgodnie z postanowieniami umów oraz wymaganiami technicznymi, a także czy sposób ich prowadzenia nie zagra bezpieczeństwu ruchu. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości kierujący zespołem ds. automatyki powinien powiadomić o tym Zarządca CEGO WKD a w przypadku stwierdzenia rażących zaniedbań powinien polecić przerwę prace, roboty lub zabiegi obsługi technicznej oraz zażąda wprowadzenia stosownych do zaistniałej sytuacji obostrzeń.

18. Kierujący zespołem ds. automatyki realizując zadania z tytułu nadzoru nad obsługą techniczną urządzeń powinien prowadzić bieżącą analizę nieprawidłowości w działaniu urządzeń z szczególnym uwzględnieniem urządzeń samoczynnych zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowych.
19. Kierujący zespołem ds. automatyki powinien nadzorować wykonywane roboty, zabiegi obsługi technicznej i diagnostycznej, przy których występują wyłączenia zależne od pominiętych blokami, sygnałami, zwrotnicami, itp. W przypadku, gdy nie może on osobiście nadzorować zabiegów obsługi technicznej lub robót, powinien zlecić nadzorowanie innemu pracownikowi sekcji, upoważnionemu do samodzielnego wykonywania zabiegów obsługi technicznej w czynnych urządzeniach.
20. Kierujący zespołem ds. automatyki jest obowiązany sprawdzać czy wprowadzone zostały odpowiednie obostrzenia w prowadzeniu ruchu pociągów spowodowane przeszkodami, pracami, robotami, zabiegami obsługi technicznej, diagnostycznej lub dokonywaniem sprawdzeń urządzeń.
21. Kierujący zespołem ds. automatyki jest obowiązany sprawdzać, czy pracownicy obsługi, obsługi technicznej i obsługi diagnostycznej, a także uprawnieni pracownicy wykonawcy, w każdym uzasadnionym przypadku (np. wystąpienie i usunięcie nieprawidłowości w działaniu urządzeń, przystąpienie do robót i ich zakończenie, rozpoczęcie i zakończenie badań diagnostycznych urządzeń itp.) dokonują odpowiednich zapisów w księgach kontroli urządzeń i wprowadzają wymagane (stosowne do danej sytuacji) obostrzenia w prowadzeniu ruchu i obsłudze urządzeń. Powinien również sprawdzać, czy upoważnieni pracownicy dokonują zapisów w księgach kontroli i czy wprowadzają obostrzenia podczas prac, robót i zabiegów utrzymania:
  - 1) prowadzonych przy zamknięciach nastawczych, ciągach iglicowych oraz przy izolowanych odcinkach torowych i zwrotnicowych,
  - 2) prowadzonych w teletechnicznych liniach napowietrznych, kablach miedzianych i światłowodowych, w których znajdują się obwody blokady liniowej, blokady stacyjnej, samoczynnej sygnalizacji przejazdowej lub obwody zdalnego sterowania.
22. Kierujący zespołem ds. automatyki jest obowiązany dokonać sprawdzenia urządzeń, jeżeli w związku z wykonywanymi zabiegami obsługi technicznej, obsługi diagnostycznej, robotami lub pracami zostały wprowadzone zmiany w obsłudze, w

działaniu lub w zależności od ciach. Obowiązek tego nie stosuje się w przypadku, gdy do sprawdzenia została wyznaczona specjalna komisja odbioru.

23. Kierownik zespołu ds. automatyki, automatyk odpowiedzialny za urządzenia lub inny wyznaczony automatyk powinien brać udział w badaniach diagnostycznych w przypadkach określonych w Instrukcji diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym.

24. Kierownik zespołu ds. automatyki ma prawo wydawać polecenia wszystkim pracownikom wykonującym zabiegi utrzymania, roboty lub prace na terenie WKD w przypadku, gdy wykonywane przez nich czynności mogą zagrazać bezpieczeństwu ruchu kolejowego lub sprawnemu działaniu urządzeń.

25. Automatyk odpowiedzialny za urządzenia odpowiada za stan i prawidłowe działanie urządzeń znajdujących się na przydzielonym mu obszarze działania.

26. Automatyk odpowiedzialny za urządzenia wykonuje przydzielone mu zadania obsługi technicznej urządzeń osobiste lub przy udziale przydzielonych mu pracowników.

27. Automatyk odpowiedzialny za urządzenia, a także każdy pracownik WKD Sp. z o.o. posiadający upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach, jest obowiązany usuwać niezwłocznie wszelkie nieprawidłowości w działaniu urządzeń, które zauważy sam, zgłosić mu dyskusyjnie ruch, kierownik zespołu ds. automatyki, diagnosta lub o których dowiedzi się w jakikolwiek inny sposób, jeżeli stanowi one przeszkodę w prowadzeniu ruchu lub mogą spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ruchu.

28. Automatyk odpowiedzialny za urządzenia jest obowiązany interesować się badaniami diagnostycznymi i robotami w urządzeniach prowadzonymi na terenie jego działania, a o wszelkich nieprawidłowościach technicznych zagrażających bezpieczeństwu ruchu kolejowego powinien powiadomić kierującego zespołem ds. automatyki oraz przedsięwziąć odpowiednie do zaistniałej sytuacji środki zaradcze.

29. Automatyk odpowiedzialny za urządzenia jest obowiązany zgłaszać kierującemu zespołem ds. automatyki wszelkie przeszkody w wykonaniu zadań wynikających z miesięcznego harmonogramu zabiegów konserwacyjnych i przeglądów. Automatyk jest obowiązany do wykonywania przydzielonych mu przez automatyka odpowiedzialnego za urządzenia zadań i stosowania się do otrzymanych od niego wskazówek. Odpowiada za jakość i terminowość wykonywanych robót, konserwacji, przeglądów i napraw oraz za zapewnienie prawidłowego działania urządzeń w czasie prowadzenia tych czynności.

30. Szczegółowy zakres czynności automatyka odpowiedzialnego za urządzenia, automatyka oraz pracowników działania w procesie utrzymania określa Instrukcja konserwacji i przeglądów urządzeń sterowania ruchem kolejowym - WKD A-6.

31. Szczegółowy zakres czynności diagnosty ds. automatyki w procesie utrzymania określa Instrukcja diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym - WKD A-10.

32. Pracowników obsługi technicznej i diagnostycznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym nie wolno zatrudniać przy czynnościach niezwiązanych z procesem utrzymania urządzeń, bez pisemnej zgody Zarządu CEGO WKD w każdym osobnym przypadku.

33. Dbanie o czystość dostawnych części urządzeń tj. nastawnic, zapasowych zamków zwrotnicowych i sprężnicowych, latarni oświetlenia sygnalizatorów kształtowych, latarni awaryjnych oraz oświetlenia latarni sygnałowych, zwrotnicowych i wykolejnicowych należy do obowiązków pracowników obsługi. Szczegółowy zakres obowiązków w tym zakresie ustala kierownik zespołu ds. automatyki.

### **§ 5 Organizacja procesu diagnostyki technicznej oraz kontroli okresowych**

1. Procesem diagnostyki technicznej oraz kontroli okresowych obiektów budowlanych srk w WKD Sp. z o.o. zarządza ZARZĄDCA WKD przy pomocy kierownika tego zespołu ds. automatyki.
2. Diagnostykę techniczną oraz kontrole okresowe wykonuje diagnosta ds. automatyki, który w szczególności odpowiada za terminowość sporządzenia oraz realizacji planów i rocznych harmonogramów kontroli okresowych.
3. Szczegółowe zasady organizacji i realizacji procesu diagnostyki technicznej urządzeń srk oraz kontroli okresowych obiektów budowlanych srk ustala Instrukcja diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym WKD A-10.

### **§ 6 Zasady utrzymania urządzeń srk**

1. Obsługa techniczna, diagnostyczna oraz remonty urządzeń srk należy prowadzić w taki sposób, aby w miarę możliwości nie wprowadzać zakłóceń w ruchu pociągów. W tym celu należy wykorzystywać odpowiednio długie przerwy między pociągami, przerwy technologiczne lub okresy zamknięć torów przeznaczone do wykonania innych prac, robót, innych zabiegów obsługi technicznej lub diagnostycznej.
2. Planów obsługi technicznej urządzeń należy prowadzić według:
  - 1) rocznych i miesięcznych harmonogramów zabiegów konserwacji i przeglądów okresowych,
  - 2) rocznych harmonogramów napraw bieżących.
3. Planów obsługi diagnostycznej urządzeń należy prowadzić według rocznych i miesięcznych harmonogramów badań diagnostycznych.
4. Planowe remonty urządzeń srk należy prowadzić zgodnie z rocznymi planami remontów.
5. Przy wykonywaniu obsługi technicznej i diagnostycznej należy zwracać szczególną uwagę między innymi na:
  - 1) zamocowanie urządzeń współpracujących bezpośrednio ze zwrotnicami i wykolejnicami tzn. zamków, rygli, napędów i kontrolerów,
  - 2) niepowtarzalność w obrębie jednej stacji rejestrów kluczy zamków zwrotnicowych, wykolejnicowych, kluczy, zamków zapasowych.
  - 3) prawidłowe działanie urządzeń do stwierdzania obecności taboru oraz ich właściwej regulacji,
  - 4) zapewnienie wymaganej widoczności sygnałów,
  - 5) zapewnienie sprawności urządzeń zasilających,
  - 6) wymagane sekwencje czasowe w działaniu urządzeń,
  - 7) zapisy urządzeń rejestrujących działanie urządzeń,

- 8) stan uszynie urz dze w zakresie ich ci g6 ci i przytwierdzenia. Przewody uszyniaj ce nie powinny by przerwane, nadpalone i nie powinny posiada luzów w miejscach przytwierdzenia do toru i urz dzenia.
6. Obs6g techniczn urz dze wed6g ustalonych harmonogramów i polece ZARZ DZAJ CEGO WKD wykonuje bezpo rednio automatyk odpowiedzialny za urz dzenia wraz z przydzielonymi mu pracownikami.
7. Obs6g diagnostyczn urz dze wed6g ustalonych harmonogramów i polece ZARZ DZAJ CEGO WKD wykonuje bezpo rednio diagnosta ds. automatyki .
8. Je li czynno ci zwi zane z utrzymaniem urz dze wewn trznych wymagaj ich ca6owitej lub cz ciowej rozbiórki, wówczas mo na je wykonywa tylko za zgod kieruj cego zespo6m ds. automatyki i w jego obecno ci lub obecno ci automatyka odpowiedzialnego za urz dzenia , je eli taka by6 decyzja kieruj cego zespo6m ds. automatyki
9. Pracownicy wykonuj cy czynno ci zwi zane z utrzymaniem urz dze mog przedstawia zwrotnice, nastawia semafor y lub tarcze, zmienia stan bloków oraz wykonywa takie czynno ci, które zmieniaj stan albo dzia6nie urz dze sterowania ruchem kolejowym i urz dze torowych, dopiero po uzyskaniu na to, w ka dym oddzielnym przypadku, wyra nej zgody pracownika obs6gi (dy urnego ruchu, nastawniczego lub zwrotniczego). O rozpocz ciu i zako czeniu takich czynno ci pracownik obs6gi technicznej lub obs6gi diagnostycznej powinien powiadomi pracownika obs6gi (dy urnego ruchu, nastawniczego lub zwrotniczego). W czasie jazdy poci gu nale y wstrzyma prowadzenie zabiegów zwi zanych z utrzymaniem urz dze , które wchodz w zale no ci w danym przebiegu lub mog spowodowa naruszenie zale no ci w nastawionym przebiegu.
10. Nie wolno przerwa zabiegów zwi zanych z utrzymaniem urz dze przed przywróceniem naruszonych zale no ci i doprowadzeniem urz dze do stanu zasadniczego. Je eli przywrócenie naruszonych zale no ci lub doprowadzenie urz dze do stanu zasadniczego nie jest mo liwe, to przed przerwaniem zabiegów zwi zanych z utrzymaniem urz dze nale y wprowadzi odpowiednie obostrzenia w prowadzeniu ruchu.
11. W przypadku prowadzenia zabiegów zwi zanych z utrzymaniem urz dze w urz dzeniach zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowych, w strefie oddzia6wania czujników ssp albo w urz dzeniach sterowania lub zdalnej kontroli nale y dodatkowo stosowa si do odpowiednich postanowie 6Instrukcji obs6gi przejazdów kolejowych6.
12. Specjalistyczne badania diagnostyczne urz dze srk prowadzone przez pracowników wykonawcy spoza zak6du nale y wykonywa przy udziale kieruj cego zespo6m ds. automatyki , automatyka odpowiedzialnego za urz dzenia oraz diagnosty ds. automatyki .

## **§7 Zasady zamykania i plombowania urz dze**

1. W celu uniemo liwienia dost pu do urz dze osobom nieupowa nionym oraz dla ustalenia odpowiedzialno ci za stan i dzia6nie urz dze stosuje si zamkni cia w postaci:
  - a) plomb,
  - b) zamków lub k6dek,
  - c) zamków i plomb,
  - d) k6dek i plomb,

wg wykazu podanego w załączniku nr 7.

2. Urządzenia, których otwarcie umożliwi bezpośredni dostęp do zaleceń blokady liniowej powinny być zamknięte w sposób określony w ust. 1. Urządzenia te należy oznaczać symbolem kwadratu koloru czerwonego zgodnie z podanym w załączniku nr 9 wzorem. Oznaczenia te mają na celu przypominać pracownikom obsługi, pracownikom obsługi technicznej i diagnostycznej oraz pracownikom wykonawcy prowadzącym roboty w urządzeniach stacji o ewentualnej konieczności wprowadzenia telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów w przypadku otwarcia tych urządzeń.
3. Oznaczenia i zabezpieczenia, o których mowa w ust. 2 dotyczą w szczególności:
  - 1) obudów urządzeń nastawczych, szaf przekładnikowych znajdujących się w nastawni, nastawnicowni oraz drzwi do przekładnikowni i pomieszczenia komputerów stacji, w których znajdują się elementy urządzeń blokady liniowej lub elementy zapewniające poprawne jej funkcjonowanie,
  - 2) szaf i kontenerów samoczynnej blokady liniowej,
  - 3) aparatu blokowego zawierającego bloki blokady liniowej,
  - 4) nastawnicy elektrycznej, w której znajdują się elementy blokady liniowej,
  - 5) zespołu przekładników blokady liniowej,
  - 6) zespołu przekładników do zwalniania elektrycznej zastawki blokady liniowej,
  - 7) bloku przekładnikowego blokady liniowej,
  - 8) głowicy kablowej z przewodami blokady liniowej,
4. W pomieszczeniu nastawni na tablicy powinny znajdować się rezerwowe klucze zapasowych zamków zwrotnicowych i spon, zaplombowane każdy oddzielnie.
5. Ponadto na tablicy powinny być przechowywane (zaplombowane każdy oddzielnie) zapasowe klucze od pomieszczeń: naprężaczy, siłowni, akumulatorni, szaf lub kontenerów sbl oraz przekładników lub komputerów stacji. Klucze te mogą być użyte przez pracowników obsługi technicznej i diagnostycznej oraz pracowników wykonawcy prowadzących roboty w urządzeniach stacji posiadających upoważnienie, o którym mowa w § 11 lub § 12 po spełnieniu warunków i na zasadach określonych w § 17. Klucze te mogą być również użyte przez pracowników obsługi w uzasadnionych przypadkach, jak np. zerwanie prądu, pożar, zalanie wod itp.
6. Klucze od pomieszczeń, o których mowa w ust. 8, są także w posiadaniu upoważnionych pracowników obsługi technicznej i mogą być użyte po spełnieniu warunków i na zasadach określonych w § 17.

## **§ 8 Wyposażenie posterunków ruchu w elementy obsługi awaryjnej, zamknięcia pomocnicze i narzędzia**

1. Na każdym posterunku nastawczym wyposażonym w zwrotnice powinny znajdować się zapasowe (służące do awaryjnego zamykania iglic zwrotnicowych w krańcowych położeniach) trzpieniowe zamki zwrotnicowe i spony iglicowe, w ilości i w miejscu ustalonym regulaminem technicznym, lecz nie mniej niż 2 zamki i 2 spony iglicowe pomalowane na kolor czerwony. Ilość zamków i spon powinna być zależna od typów zastosowanych rozjazdów. Zamki i spony powinny posiadać widoczne oznaczenie wykonane w postaci napisu koloru czerwonego określające, do jakiego typu szyn są przeznaczone.
2. Zamki i spony, o których mowa w ust. 1 mogą być zastępowane uniwersalnymi zamkami zwrotnicowymi.
3. Zamki i spony, o których mowa w ust. 1 i 2 wraz z ich czynnymi kluczami powinny być zaplombowane (każdy zamek i spona oddzielnie) na tablicy zamków zapasowych na posterunku ruchu.
4. Zaplombowane powinny być również (każdy oddzielnie) przechowywane na posterunku nastawczym czynne klucze do zapasowych uniwersalnych zamków zwrotnicowych zainstalowanych na stacjach w rozjazdach. Klucze te powinny być odciskane z jednej strony numerem zwrotnicy i znakiem „+” jeżeli w zasadniczym położeniu zwrotnicy zamek zamyka iglicę odlegającą lub znakiem „-” jeżeli zamek zamyka iglicę odlegającą w położeniu zwrotnicy przeciwnym do zasadniczego, z



drugiej symbolem odpowiadaj cym nazwie okr gu nastawczego. Rezerwowe klucze od tych zamków powinny by zaplombowane (ka dy oddzielnie) na odr bnej tablicy.

5. Obowi zuje zasada, w my l której na tej samej stacji nie powinien powtarza si ten sam rejestr klucza. W miar mo liwo ci rejestry powinny by niepowtarzalne w obr bie caego odcinka (obszaru) zdalnego sterowania.
6. Na ka dym posterunku nastawczym z elektrycznym nastawianiem zwrotnic powinny by umieszczone na tablicy i zaplombowane korby do r cznego przestawiania nap dów zwrotnicowych. Na ka dy posterunek nastawczy powinna przypada co najmniej jedna korba dla ka dego z zastosowanych typów nap dów zwrotnicowych. Nastawni nale y zaopatrzy tak e w dost pny dla pracowników obsęgi zapas bezpieczników nastawczych w ilo ci odpowiadaj cej 30% obwodów nastawczych zwrotnicowych.
7. Ka da nastawnia, z wyj tkiem nastawni wyposa onych w komputerowe pulpity nastawcze, powinna by wyposa ona w tabliczki ostrzegawcze oraz pomocnicze zamkni cia urz dze nastawczych (kliny zastawcze, podpórki, kapturki, ochraniacze) dla przycisków, d wigni nastawczych, dr ków przebiegowych i klawiszy blokowych. Ilo i rodzaj pomocniczych zamkni powinna wynika z potrzeb i by ustalona w regulaminie technicznym.
8. W ka dej nastawni powinien znajdowa si , komplet narz dzi okre lony w regulaminie technicznym na u ytek pracowników obsęgi.

## RozdziaŁ3

### UPOWA NIENIA DO SAMODZIELNEGO WYKONYWANIA ZABIEGÓW UTRZYMANIA LUB PROWADZENIA ROBÓT W CZYNNYCH URZ DZENIACH SRK ORAZ PRAWO DO POSIADANIA PŁOMBOWNICY

#### § 9 Warunki, jakie powinni speęcia pracownicy zatrudnieni przy utrzymaniu i robotach w urz dzeniach srk

1. Do zada bezpo rednio zwi zanych z prowadzeniem ruchu na liniach kolejowych, w zakresie utrzymania i prowadzenia robót w urz dzeniach srk, zalicza si :
  - 1) wykonywanie czynno ci zwi zanych z zabiegami obsęgi technicznej w urz dzeniach srk oraz kierowanie tymi czynno ciami,
  - 2) wykonywanie robót w urz dzeniach srk oraz kierowanie tymi robotami,
  - 3) podejmowanie decyzji eksploatacyjnych w sprawie wprowadzania i odwoęwania obostrze w prowadzeniu ruchu w zwi zku z wykonywaniem zabiegów utrzymania, robót, prac oraz funkcjonowaniem lub stanem technicznym urz dze srk,
  - 4) wykonywanie bada diagnostycznych oraz okre lanie stanu technicznego i przydatno ci do u ytkowania,
  - 5) okre lanie warunków eksploatacji urz dze na podstawie wyników bada diagnostycznych.
2. Zadania z zakresu utrzymania i prowadzenia robót w urz dzeniach srk wymienione w ust.1 dotycz nast puj cych pracowników:
  - 1) automatyka odpowiedzialnego za urz dzenia , automatyka, diagnosty ds. automatyki ,
  - 2) kieruj cego zespoŁem ds. automatyki , je eli osobi cie wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1,
  - 3) pracowników wykonawcy w zakresie okre lonym na podstawie stosownych umów.
3. Na stanowiskach, o których mowa w ust. 2 mo e by zatrudniona wyęcznie osoba peęoletnia posiadaj ca stosowne do zakresu wykonywanych czynno ci upowa nienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania lub upowa nienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urz dzeniach srk.
4. Upowa nienia, o których mowa w ust. 3 mog by wydane wyęcznie pracownikowi, który:

- 1) posiada wymagane (określone odrębnymi przepisami) wykształcenie,
  - 2) posiada zdolność do pracy na danym stanowisku potwierdzoną zaświadczaniem lekarskim wydanym w trybie określonym odrębnymi przepisami,
  - 3) odbył przygotowanie zawodowe,
  - 4) zdał egzamin kwalifikacyjny zgodnie z wymaganiami określonymi rozporządzeniem ministra właściwego do spraw transportu kolejowego,
  - 5) pozytywnie zakończył w miejscu pracy proces sprawdzania przygotowania do samodzielnego wykonywania czynności.
5. Dla pracowników WKD Sp. z o.o. proces sprawdzania przygotowania w miejscu pracy do samodzielnego wykonywania czynności jest autoryzacji wymagany odrębnymi przepisami.
6. Pracownicy, o których mowa w ust. 2, obowiązywać musi poddawać się doskonaleniu zawodowemu i egzaminom na zasadach określonych przez zarządcę infrastruktury.
7. Pracownicy, o których mowa w ust. 2 powinni posiadać wiedzę o eksploatowanych urządzeniach szlak, w których wykonują obsługę techniczną, diagnostyczną lub roboty w stopniu umożliwiającym wykonywanie powierzonych im zadań.

### **§ 10 Zasady wydawania upoważnień**

1. Wprowadza się dwa rodzaje upoważnień umożliwiających samodzielne wykonywanie czynności w czynnych urządzeniach szlak:
  - 1) upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach szlak oraz do posiadania plombownicy. Wzór upoważnienia określa załącznik nr 1,
  - 2) upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach szlak oraz do posiadania plombownicy. Wzór upoważnienia określa załącznik nr 1a.
2. Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach szlak oraz do posiadania plombownicy zezwala na:
  - 1) wykonywanie czynności obsługi technicznej i prowadzenie robót w urządzeniach szlak następującym pracownikom:
    - a) automatykowi,
    - b) automatykowi odpowiedzialnemu za urządzenia,
    - c) kierującemu zespołem ds. automatyki, jeżeli osobie wykonuje czynności, o których mowa w § 9 ust. 1,
    - d) diagnostyce ds. automatyki,
    - e) wykonawcy w zakresie określonym na podstawie stosownych umów.
3. Upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach szlak oraz do posiadania plombownicy zezwala pracownikom wykonawcy na prowadzenie robót w czynnych urządzeniach szlak w zakresie i na zasadach określonych postanowieniami niniejszej instrukcji oraz na podstawie stosownych umów.
4. Upoważnienia, o których mowa w ust. 1 wydaje się pracownikom WKD Sp. z o.o. lub wykonawcy na podstawie dokumentów potwierdzających spełnienie przez pracownika warunków, o których mowa w § 9 ust. 4
5. Proces sprawdzenia, o którym mowa § 9 ust. 4 pkt.5 powinien w szczególności obejmować zagadnienia:
  - 1) znajomość zasad utrzymania, prowadzenia robót i obsługi wszystkich typów urządzeń występujących w miejscu pracy pracownika,
  - 2) współpracy urządzeń szlak z elementami nawierzchni i podtorza, sieci trakcyjnej oraz urządzeniami zasilania elektroenergetycznego i urządzeniami elektrycznymi,
  - 3) związane z przystąpieniem do wykonywania zabiegów utrzymania i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach szlak:
    - a) dokonywanie zapisów w księgach kontroli urządzeń szlak z uwzględnieniem zakresu wykonywanych czynności,
    - b) określenie konieczności wprowadzania obostrzeń i zasad prowadzenia ruchu,
    - c) zachowania bezpieczeństwa pracowników w czasie

- wykonywania robót,
- 4) związane z zakończeniem wykonywania zabiegów utrzymania lub prowadzenia robót.
6. Dla pracowników ubiegających się o uzyskanie upoważnienia do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy jak również dla wykonawców ubiegających się o uzyskanie upoważnienia do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy, proces sprawdzenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt.5 przeprowadza w WKD Sp. z o.o. zespół wyznaczony przez ZARZĄDZAJĄCEGO WKD.
7. Z przeprowadzonego sprawdzenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt. 5 zespół sporządza protokół wg wzoru określonego w załączniku nr 2a.
8. Sprawdzenie, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt. 5 przeprowadza się na wniosek:
- 1) dla pracowników WKD Sp. z o.o.:
    - a) kierującego zespołem ds. automatyki (automatyka odpowiedzialnego za urządzenie, automatyka, diagnosty ds. automatyki oraz po uzgodnieniu z ZARZĄDZAJĄCYM WKD również dla kierującego zespołem ds. automatyki ,
  - 2) dla pracowników wykonawcy stosowny wniosek składa wykonawca,
9. Wniosek o sprawdzenie, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt. 5 i wydanie upoważnienia, o których mowa w ust. 1 powinien zawierać :
- 1) imię i nazwisko pracownika,
  - 2) wykształcenie,
  - 3) informacje o statusie pracy uwzględniając okres zatrudnienia, rodzaj czynności oraz rodzaj urządzeń, których te czynności dotyczą,
  - 4) określenie zakresu czynności, do wykonywania których ma być wydane upoważnienie,
  - 5) połączoną kopię świadectwa zaliczenia egzaminu kwalifikacyjnego,
  - 6) za wiadczenie o miejscu siedziby wystawiającego wniosek (dotyczy wykonawcy).

Wzór wniosku określony jest w załączniku nr 2.

10. Sprawdzenie, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt. 5 powinno być przeprowadzone w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc licząc od daty zaliczenia wniosku.
11. Spowodowanie wypadku lub stwierdzenie poważnych uchybień przy wykonywaniu obowiązków służbowych, mogących powodować zagrożenie bezpieczeństwa ruchu kolejowego powoduje utratę przez pracownika zakładu lub wykonawcy posiadanych upoważnień i plombownicy. Ponowne wydanie upoważnienia i plombownicy może nastąpić dopiero po uzyskaniu pozytywnego wyniku ponownego sprawdzenia kwalifikacji oraz ponownego pozytywnie zakończonego sprawdzenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt. 5 zgodnie z zasadami określonymi odrębnymi przepisami i niniejszą instrukcją.
12. W przypadku utraty znaków plombownicy przez pracownika zakładu lub wykonawcy, lub utraty ważności upoważnienia, o których mowa w ust. 1, należy znaki plombownic uniemożliwić, a upoważnienie wykreślić z rejestru wydanych upoważnień z adnotacją o przyczynie jego unieważnienia.
13. W przypadku utraty znaków plombownicy przez pracownika wykonawcy obowiązek niezwłocznego powiadomienia wystawiającego upoważnienie ciąży na wykonawcy.
14. Czynności związane ze sprawdzaniem charakterystyk przekładników powinny być wykonywane przez osoby i firmy posiadające odpowiednie, określone przez producenta przekładników upoważnienia.

## **§ 11 Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy**

1. Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy wydaje

ZARZĄDZAJĄCY WKD pracownikom wymienionym w § 9 ust. 2 specjalnych warunków określonych w § 9 ust. 4.

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 zezwala na wykonywanie zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach sprzętów pracownikom wymienionym w § 10 ust. 2 w zakresie określonym tym upoważnieniem i na obszarze WKD Sp. z o.o.
3. Sprawdzenie, o którym mowa w § 10 ust. 6 przeprowadza w zakładzie zespół wyznaczony przez ZARZĄDZAJĄCEGO WKD. W skład zespołu wchodzi:
  - 1) przewodniczący zespołu posiadający wykształcenie wyższe lub średnie, co najmniej pięcioletni staż pracy w specjalności automatyka oraz wiadectwo z egzaminu kwalifikacyjnego zgodnie z wymaganiami określonymi rozporządzeniem ministra właściwego do spraw transportu,
  - 2) członkowie z wykształceniem co najmniej średnim posiadający wiadectwo z egzaminu kwalifikacyjnego w specjalnościach które reprezentują tj. inżynieria ruchu, nawierzchnia i podtorze i co najmniej trzyletni staż pracy w danej specjalności,
  - 3) przedstawiciel wykonawcy w przypadku autoryzacji dla pracowników wykonawcy,
4. Protokoł z przeprowadzonego sprawdzenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt. 5 przechowuje kierujący zespołem ds. automatyki.
5. Upoważnienie, o którym mowa w ust.1 zachowuje (z wyjątkiem przypadków wymienionych w ust.7) ważność:
  - 1) dla pracowników WKD o bezterminowo,
  - 2) dla pracowników wykonawcy o określonym w upoważnieniu czasie.
6. Upoważnienie, o którym mowa w ust.1 wydaje się w zakresie:
  - 1) pełnym o obejmującym wykonywanie zabiegów utrzymania (zgodnie z zasadami określonymi w § 10 ust. 2) na terenie WKD ,
  - 2) ograniczonym o obejmującym wyszczególniony na upoważnieniu obszar i zakres wykonywanych czynności.
7. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 traci ważność w przypadku:
  - 1) ustania zatrudnienia pracownika (w zakładzie lub u wykonawcy),
  - 2) przerwy w zatrudnieniu na stanowisku związanym z wykonywaniem zabiegów utrzymania urządzeń sprzętów trwającej dłużej niż 6 miesięcy,
  - 3) utraty wymaganych kwalifikacji,
  - 4) utraty zdolności do pracy na danym stanowisku potwierdzonej za wiadczeniem lekarskim wydanym w trybie określonym odrębnymi przepisami,

W przypadkach takich ZARZĄDZAJĄCY WKD powinien znakować plombownicy uniemożliwić, a upoważnienie wykreślić z rejestru wydanych upoważnień.

8. O przypadkach wymienionych w ust. 7 wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić wydającego upoważnienie.
9. Rejestr wydanych przez WKD upoważnień, o których mowa w ust. 1 oraz utworzonych wg zasad określonych w § 13 znaków (oznaczeń i numerów) dla plombownic, a także rejestr uniemożliwionych upoważnień i znaków plombownic prowadzi kierujący zespołem ds. automatyki.

## **§ 12 Upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach sprzętów oraz posiadania plombownicy**

1. Upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach sprzętów oraz posiadania plombownicy wydaje ZARZĄDZAJĄCY WKD pracownikom wykonawcy specjalnych warunków określonych w § 9 ust. 4.
2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 wydawane jest na okres dwóch lat i jest ważne na terenie WKD.
3. Sprawdzenie, o którym mowa w § 10 ust. 7 przeprowadza zespół wyznaczony przez ZARZĄDZAJĄCEGO WKD. W skład zespołu powinni wchodzić przedstawiciele:

- 1) przewodniczący zespołu posiadający wykształcenie wyższe lub średnie, co najmniej pięcioletni staż pracy w specjalności automatyka oraz wiadectwo z zakresu egzaminu kwalifikacyjnego zgodnie z wymaganiami określonymi rozporządzeniem ministra właściwego do spraw transportu lub uprawnienia budowlane w specjalności urządzeń zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym,
  - 2) członkowie z wykształceniem co najmniej średnim posiadający wiadectwo z zakresu egzaminu kwalifikacyjnego lub uprawnienia budowlane w specjalnościach, które reprezentują tj. inżynieria ruchu, nawierzchnia i podtorze oraz co najmniej trzyletni staż pracy w danej specjalności,
  - 3) przedstawiciel wykonawcy.
4. Protokół z przeprowadzonego sprawdzenia przechowuje kierujący zespołem ds. automatyki.
5. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 traci ważność w przypadku:
- 1) ustania zatrudnienia pracownika u wykonawcy,
  - 2) utraty wymaganych kwalifikacji,
  - 3) przerwy w zatrudnieniu na stanowisku związanym z wykonywaniem robót w urządzeniach srk trwającej dłużej niż 6 miesięcy,
  - 4) utraty zdolności do pracy na danym stanowisku potwierdzonej za wiadczeniem lekarskim wydanym w trybie określonym odrębnymi przepisami,
  - 5) przekroczenia okresu, na który było wydane.
- W przypadkach takich ZARZĄDCAJĄCY WKD powinien znaki plombowniczy unieważniać, a upoważnienie wykreślić z rejestru wydanych upoważnień.
6. O przypadkach wymienionych w ust 5 pkt, od 1 do 4 wykonawca robót powinien niezwłocznie powiadomić kierującego zespołem ds. automatyki.
7. Rejestr wydanych upoważnień, o których mowa w ust. 1 oraz utworzonych wg zasad określonych w § 13 znaków (oznaczeń i numerów) dla plombownic prowadzących kierujący zespołem ds. automatyki.

### § 13 Znaki plombownic

1. Dla identyfikacji pracowników wykonujących zabiegi utrzymania lub prowadzących roboty w czynnych urządzeniach srk oraz ustalenia odpowiedzialności tych pracowników za stan i działanie urządzeń srk wprowadza się wzory indywidualnych i niepowtarzalnych znaków plombownic.
2. Znaki powinny powodować odciski na obu stronach plomby. Odciski te nie powinny być jednakowe.
3. Znaki plombownic powinny być wpisane w upoważnienia, o których mowa w § 10 ust. 1.
4. Dla pracowników posiadających upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk znaki plombownic powinny zawierać:
  - 1) z jednej strony w liczniku WKD, a w mianowniku numer kolejny zespołu (wydziału) tj. 5  

WKD  
5
  - 2) z drugiej strony w liczniku oznaczenie składające się z litery „A” (skrót od określenia „Automatyka”), a w mianowniku numer kolejny plombownicy (wg rejestru) „A/03”
5. Dla pracowników wykonawcy posiadających upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk znaki plombownic powinny zawierać:
  - 1) z jednej strony w liczniku WKD, a w mianowniku numer kolejny z rejestru upoważnień, np.

WKD  
02

- 2) z drugiej strony oznaczenie składające się z litery ŠRö (skrót od określenia šrobotyö).
6. Unieważnionych (zgodnie z postanowieniami § 11 ust. 7 i § 12 ust. 5) znaków plombownic nie wolno przekazywać innym pracownikom w myśl zasady jeden pracownik - jeden znak plombownicy.

## Rozdział 4

### DOKUMENTACJA PROCESU EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ SRK

#### § 14 Regulamin techniczny

1. Dla każdego posterunku ruchu powinien być opracowany regulamin techniczny. Zasady opracowywania, oznaczania i przechowywania regulaminów technicznych określa Instrukcja o sporządzaniu regulaminów technicznych.
2. Regulamin techniczny (wyciągi) znajdujący się w nastawni w zakresie urządzeń srk powinien między innymi zawierać:
  - 1) plan schematyczny urządzeń srk,
  - 2) rysunki zobrazowania stanu urządzeń srk na planach świetlnych, pulpitych nastawczych oraz rysunki rozmieszczenia elementów nastawczych (przyciski, przełączniki, klawiatura komputerowa, tastatura itp.),
  - 3) plan izolacji torów i rozjazdów,
  - 4) tabliczki zaleńcości lub innej, stosowanej dla danych urządzeń zapiszaleńcości,
  - 5) szkic tabliczki kluczowych z uwidocznionymi przebiegami oraz nastawianiem zwrotnic, wykołojnic itp. wchońcych w poszczególne drogi przebiegów (dla posterunków ruchu, na których semaforów nie są uzaleńnione ze zwrotnicami, a klucze od tych zwrotnic zawieszono na kluczowych tabliczkach kontrolnych),
  - 6) wykaz zwrotnic wyposażonych w zamontowane na stałe uniwersalne zamki zwrotnicowe do awaryjnego zamykania iglic zwrotnicowych w krańcowych położeńiach,
  - 7) tablice sprzecznych przebiegów.
3. Regulamin ten powinien zawierać także opracowane przez kierującego zespołem ds. automatyki wykazy:
  - 1) urządzeń oddziaływania pociągów, według wzoru podanego w załączniku nr 4,
  - 2) obwodów torowych, w których należy sprawdzać stan skorodowania powierzchni głowki szyny oraz stan przytwierdzenia oznaczonych elementów torowych,
  - 3) urządzeń podlegających badaniom diagnostycznym.
4. Za terminowe przygotowanie dokumentów dotyczących urządzeń srk, potrzebnych do opracowania regulaminu technicznego, odpowiedzialny jest kierujący zespołem ds. automatyki. W przypadku robót inwestycyjnych, za dostarczenie kierującemu zespołowi ds. automatyki dokumentów niezbędnych do opracowania regulaminu technicznego odpowiedzialny jest inspektor nadzoru.

#### § 15 Dokumentacja urządzeń srk

1. Dokumentacja urządzeń srk stanowi:
  - 1) Dokumentacja techniczna urządzeń srk,
  - 2) Dokumentacja techniczno-ruchowa o DTR (właściwa dla urządzeń stosowanych na danym posterunku ruchu),
  - 3) Instrukcje obsługi awaryjnych środków zasilania.
2. W każdym zamykanym pomieszczeniu, w którym znajdują się urządzenia srk (przekładowni, pomieszczeniu komputerów srk, szafach, kontenerach szbl lub ssp itp.) powinna się znajdować aktualna dokumentacja techniczna zainstalowanych urządzeń.
3. Dokumentacja techniczna urządzeń srk powinna zawierać rysunki, schematy, opisy umożliwiający wykonywanie zabiegów utrzymania oraz opracowanie regulaminu technicznego. W szczególności dokumentacja techniczna urządzeń srk powinna zawierać:

- 1) opis techniczny,
- 2) plan schematyczny urz dze srk,
- 3) zapis zale no ci,
- 4) plan kablowy,
- 5) plan p dniowy,
- 6) rysunki zobrazowania stanu urz dze oraz rozmieszczenie elementów nastawczych,
- 7) plan rozszczenia kabli,
- 8) plan obwodów do kontroli niezaj to ci torów i rozjazdów,
- 9) schematy obwodów elektrycznych,
- 10) dokumentacj dla sprz tu komputerowego,
- 11) schematy zasilania urz dze ,
- 12) rysunki rozmieszczenia urz dze ,
- 13) opis obsłgi urz dze .

Zakres dokumentacji technicznej wynika z rodzaju i typu urz dze srk.

4. Wszystkie zmiany w dokumentacji technicznej urz dze srk powinna wykonywa osoba posiadaj ca uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie urz dze srk. Dokonane zmiany osoba ta powinna potwierdzi stosown piecz tk i w asnor cznym podpisem. Dokumentacja techniczna z naniesionymi przez osob posiadaj c stosowne uprawnienia poprawkami powinna stanowi podstaw do aktualizacji matryc. Urz dzenia srk lub ich poćczenia w obwodach elektrycznych przeznaczone do demonta u nale y oznacza w dokumentacji technicznej kolorem óym, natomiast do monta u kolorem czerwonym. Wykonane z matryc odbitki stanowi obowi zuj c dokumentacj techniczn . Odbitki te podlegaj rejestracji.
5. Za aktualno dokumentacji technicznej odpowiada kieruj cy zespołm ds. automatyki . Sprawdzenie aktualno ci dokumentacji powinno odbywa si w trakcie kontroli przeprowadzanych przez kieruj cego zespołm ds. automatyki , a tak e w trakcie bada diagnostycznych.
6. Dokumentacja techniczno ruchowa urz dze i systemów srk powinna by sporz dzana w sposób jednoznaczny, kompletny, weryfikowalny i spójny zgodnie z wytycznymi tworzenia dokumentacji techniczno ruchowych (DTR), stanowi cymi odr bne przepisy.
7. Dokumentacj techniczno ruchow zainstalowanych urz dze srk powinni posiada kieruj cy zespołm ds. automatyki i automatyk odpowiedzialny za urz dzenia .
8. W ka dym pomieszczeniu, gdzie znajduje si rezerwowe ródk zasilania lub urz dzenia nale ce do tego ródk powinna by na widocznym miejscu umieszczona zatwierdzona instrukcja jego obsłgi.

#### **§ 16 Ksi ka kontroli urz dze sterowania ruchem kolejowym**

1. Na ka dym posterunku nastawczym, przeje dzie kolejowym wyposażonym w urz dzenia srk lub ich elementy oraz w szafie aparatuwej (kontenerze) sbl powinna znajdowa si ksi ka kontroli urz dze sterowania ruchem kolejowym w formie odpowiedniego dokumentu. Wzór ksi ki kontroli urz dze sterowania ruchem kolejowym okre la załącznik nr 5.
2. Kieruj cy zespołm ds. automatyki powinien ksi k t zał y , kartki ponumerowa , przesnurowa , ko ce sznurka zabezpieczy , oznakowa piecz tk i podpisa .
3. Ksi ka kontroli urz dze zawiera šWykaz pracowników, upowa nionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urz dzeniach, zamykanych i plombowanych w obr bie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej ó tabela A oraz šWykaz pracowników, upowa nionych do prowadzenia robót zwi zanych z napraw i regulacj działania iglic zwrotnicowych i ich osprz tu w obr bie posterunku wymienionego na stronie tytułowej ó tabela B. Za aktualizacj wykazów odpowiada kieruj cy zespołm ds. automatyki.
4. W tabeli A ó šWykaz pracowników, upowa nionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urz dzeniach, zamykanych i plombowanych w obr bie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej

księgi kontroli urządzeń E1758 kierujący zespołem ds. automatyki powinien wpisać wykonujących zabiegi utrzymania na danym posterunku pracowników:

- 1) WKD posiadających upoważnienia do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania, o których mowa w § 11:
  - a) kierujący tego zespołem ds. automatyki,
  - b) automatyka odpowiedzialnego za urządzenie,
  - c) automatyka,
  - d) diagnost ds. automatyki,
- 2) obcych wykonawców posiadających upoważnienia do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania, o których mowa w § 11 na podstawie stosownych umów.

W przypadku, gdy upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania ogranicza zakres wykonywanych czynności należy ten fakt odnotować w kolumnie uwagi tabeli A.

5. W tabeli B - Wykaz pracowników, upoważnionych do prowadzenia robót związanych z naprawami i regulacjami działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu w obrębie posterunku wymienionego na stronie tytułowej kierujący zespołem ds. automatyki powinien wpisać pracowników upoważnionych do prowadzenia napraw, regulacji działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu.
6. W części I księgi kontroli urządzeń należy odnotowywać rodzaje nieprawidłowości w działaniu urządzeń, przyczyny ich powstania i czynności związane z ich usunięciem oraz zdjęcie i założenie plomb, informacje o wprowadzaniu i odwołaniu obostrzeń z powodu tych przeszkód lub nieprawidłowości. W części II księgi kontroli należy prowadzić zapisy o wykonanych robotach, zabiegach obsługi technicznej, diagnostycznej, tymczasowo wprowadzonych zmianach, kontrolach, badaniach i sprawdzeniach urządzeń oraz informacje o wprowadzeniu i odwołaniu obostrzeń z powodu robót, zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej, sprawdzeń i zmian w urządzeniach. W przypadku zakończenia księgi kontroli, wpisy dotyczące trwających obostrzeń w ruchu pociągów należy przenieść do nowej księgi kontroli.
7. Za estetykę i właściwe prowadzenie księgi kontroli na nastawniach odpowiedzialni są dyżurni ruchu, posterunkach zwrotnicowych odpowiednio zwrotnicowicie, w pozostałych przypadkach ich pracownicy obsługi technicznej. Prawidłowe prowadzenie księgi kontroli urządzeń powinien nadzorować kierujący zespołem ds. automatyki.
8. Księgi kontroli urządzeń nie można wynosić z posterunku ruchu ani zabierać z szafy aparatu (kontenera) sbl lub z przejazdu do jej zakończenia. Zakończoną księgą kierujący zespołem ds. automatyki przechowuje w swojej siedzibie przez okres 1 roku. Po tym okresie księga należy zarchiwizować zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 17 Prowadzenie zapisów w księgach kontroli urządzeń.

1. Zapisów w księgach kontroli urządzeń dokonywać mogą:
  - 1) pracownicy obsługi na posterunku, na którym znajduje się księga,
  - 2) pracownicy wymienieni w tabeli A o Wykaz pracowników, upoważnionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach, zamykanych i plombowanych w obrębie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej,
  - 3) pracownicy wymienieni w tabeli B o Wykaz pracowników, upoważnionych do prowadzenia robót związanych z naprawami i regulacjami działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu w obrębie posterunku wymienionego na stronie tytułowej,
  - 4) upoważnieni pracownicy wykonawcy na podstawie wykazu dołączonego do regulaminu prowadzenia robót w przypadku prowadzenia robót budowlanych (tylko w części II),
  - 5) pracownicy WKD, na podstawie regulaminowych obowiązków wynikających ze stanowiska pracy,
  - 6) pracownicy WKD, na podstawie upoważnienia wydanego przez ZARZĄDZAJĄCEGO WKD,
  - 7) pracownicy państwowych organów kontrolnych na podstawie stosownych upoważnień określonych odrębnymi przepisami.



2. Zapisy w ksi ęce kontroli urz ędze powinny w szczególno ci zawiera poprzedzone oznaczeniem daty, godziny i minuty oraz potwierdzone podpisami pracowników obs ęgi i obs ęgi technicznej lub diagnostycznej informacje o:
  - 1) nieprawid ło ciach w dzia aniu urz ędk,
  - 2) rozpocz ęciu wykonywania zabiegów obs ęgi technicznej, diagnostycznej lub prowadzenia robót z podaniem zakresu, miejsca i celu wykonywanych czynno ci, wprowadzonych obostrzeniach oraz sposobie porozumiewania si i rodkach ęczno ci z personelem obs ęgi,
  - 3) uzyskaniu pozwolenia od personelu obs ęgi na wykonywanie zabiegów obs ęgi technicznej, diagnostycznej lub robót,
  - 4) zako czeniu wykonywania zabiegów obs ęgi technicznej, diagnostycznej lub robót z podaniem obowi ęzuj cych obostrze ń w prowadzeniu ruchu,
  - 5) kontrolach i badaniach urz ędze oraz o ich wynikach o ile z kontroli i bada nie by ęsporz ędzony oddzielny protokół
  - 6) uk ędowych zmianach w dzia aniu urz ęde , ich obs ędze lub zale ęno ciach.
3. Zapisy dokonywane w ksi ęce kontroli urz ędze powinny by czytelne i merytorycznie odpowiada ę tre ci nag ęwka kolumny, w której dokonywany jest zapis (przyk ędy zapisów zawiera za ęcznik nr 5).
4. Pracownik dokonuj ęcy zapisu winien potwierdzi ę go w ęasnor ęcznym podpisem wraz z podaniem stanowiska s ębowego, a pracownicy upowa ęnieni do posiadania plombownicy winni ponadto przy podpisie podawa ę znaki plombownicy.
5. Zmiany w tre ci zapisu mo ę dokona ę jedynie osoba wykonuj ęca ten zapis w formie przekre lenia i zapisania nowej tre ci. Przekre lenie powinno by podpisane i wykonane w taki sposób, aby umo ęliwia ę odczytanie skre lonej tre ci. Nie dopuszcza si innych form zmian tre ci zapisów w ksi ęce kontroli urz ęde .
6. Zapisy, o których mowa w ust. 2 nale ę y prowadzi ę w ksi ęce kontroli urz ęde :
  - 1) dla urz ęde znajduj ęcych si w rejonie okr ęgu nastawczego ó na posterunku nastawczym obs ęguj ęcym te urz ędenia,
  - 2) dla urz ęde ssp - na posterunku nastawczym, na którym znajduje si urz ędenie zdalnej kontroli ssp ,
  - 3) dla urz ęde sbl - na posterunkach nastawczym ograniczaj ęcych szlak,
  - 4) dla urz ęde na przeje ędzie kolejowym - znajduj ęcej si w miejscu, z którego obs ęgiwany jest przejazd,
  - 5) dla urz ęde znajduj ęcych si w obszarze zdalnego sterowanego ó w nastawni zdalnego sterowania i nastawniach miejscowych .
7. Szczegó ęwe zapisy o rodzaju wykonywanych zabiegów obs ęgi technicznej, diagnostycznej lub robotach, zapisy dotycz ęce usuni ęcia przyczyn nieprawid ło ci dzia ania urz ęde oraz zwi ęzane z wprowadzaniem lub odwo ęwaniem obostrze ń w prowadzeniu ruchu poci ęgów nale ę y sporz ędza ę w ksi ęce kontroli urz ęde w miejscu gdzie prowadzone s ę zabiegi obs ęgi technicznej, diagnostycznej lub roboty odpowiednio:
  - 1) na posterunku nastawczym,
  - 2) w kontenerze (szafie aparatuwej) sbl ,
  - 3) w kontenerze (szafie aparatuwej) ssp,
  - 4) na obiekcie zdalnie sterowanym,
  - 5) na przeje ędzie kolejowym, itp.
8. Dokonane przez pracowników obs ęgi technicznej, diagnostycznej lub pracowników wykonawcy robót zapisy w ksi ęce kontroli urz ęde powinny przyj ę do wiadomo ci potwierdzaj ęc to w ęasnym podpisem:
  - 1) na nastawni dysponuj ęcej (centralnej lub miejscowej )- dy urny ruchu,
  - 2) w obszarze zdalnego sterowania ó dy urny ruchu centrum sterowania,
  - 3) na obs ęgiwanym przeje ędzie kolejowym ó pracownik obs ęgi przejazdu, powiadamiaj ęc dy urnych ruchu s ę siednich posterunków zapowiadawczych.
9. Pracownik obs ęgi technicznej, diagnostycznej lub pracownik wykonawcy robót mo ę zdj ę plomby, otworzy ę k ędki (zamkni ęcia), przyst ępi do wykonywania zabiegów obs ęgi technicznej, diagnostycznej lub robót dopiero wtedy, gdy wykona przepisowy zapis okre ęlaj ęcy zakres, miejsce i cel wykonywanych czynno ci, wprowadzone obostrzenia oraz sposób porozumiewania si i rodki ęczno ci z personelem obs ęgi i otrzyma pozwolenie w formie zapisu w ksi ęce kontroli

urządze, od właściwego dla miejsca wykonywania czynności pracownika obsługi. Jeżeli czynności te mają być wykonane w nastawni wykonawczej lub na posterunku odst. powym, a ich zakres wymaga pozwolenia dyurnego ruchu, to nastawnicznemu (dyurnemu ruchu posterunku odst. powego) nie wolno zezwolić na ich rozpoczęcie przed uzyskaniem zgody od właściwych dla miejsca wykonywania czynności dyurnych ruchu. Dyurny ruchu nastawni dysponujący zapisuje w odpowiednich księkach prowadzenia ruchu wydane zezwolenie tylko w tym przypadku, gdy zakres prac wymaga wprowadzenia obostrzeń w ruchu pociągów. Jeżeli roboty, zabiegi obsługi technicznej lub diagnostycznej mają być wykonywane w urządzeniach w obszarze zdalnego sterowania, to każdorazowo na ich rozpoczęcie jest wymagane uzyskanie pozwolenia dyurnego ruchu w centrum sterowania, któremu ten obszar podlega.

10. Fakt uzyskania pozwolenia na wykonanie czynności danych przez pracowników obsługi technicznej, diagnostycznej lub pracowników wykonawcy robót od właściwych dyurnych ruchu, odnotowuje w księgce kontroli i potwierdza własnym podpisem. Adnotacje dyurnego ruchu o pozwoleniu na wykonanie czynności przyjmuje do wiadomości i potwierdza własnym podpisem również pracownik obsługi technicznej lub diagnostycznej.
11. Zapisy o wprowadzonych obostrzeniach w prowadzeniu ruchu pociągów w związku z wykonywaniem robót lub zabiegów utrzymania powinny być dokonywane przez pracowników obsługi również w dzienniku ruchu lub w księgce przebiegów nastawni, w której okregu czynności te będą wykonywane.
12. W każdym odnotowanym przypadku wystąpienia nieprawidłowości w działaniu urządzenia srk, pracownik obsługi technicznej powinien sporządzić zapis wyjaśniający przyczyny powstania i sposób ich usunięcia. Zapisy dokonane na nastawni wykonawczej powinny być powtórzone w skróconej formie na nastawni dysponujący po telefonicznym przekazaniu ich treści przez nastawniczego.
13. Pracownik usuwający nieprawidłowości w działaniu urządzenia srk dokonuje zapisów w księgce kontroli urządzenia na posterunku ruchu, na którym prowadzi naprawę, nawet w tych przypadkach, gdy nieprawidłowości w działaniu urządzenia srk powodują przeszkody i na innych posterunkach ruchu.
14. Przed rozpoczęciem prac przy zewnętrznych zamknięciach nastawczych, uprawnieni pracownicy (podani w tabeli B na odwrotnej stronie karty tytułowej księki kontroli urządzenia) powinni dokonać zapisu w tej księgce, podając:
  - 1) rodzaj prac,
  - 2) rodzaj obostrzeń w prowadzeniu ruchu, jak np. zmniejszenie prędkości, dozorowanie zwrotnic na miejscu itp.,
  - 3) termin zakończenia prac.
15. Prawo oszczędzania czy w czasie prowadzenia zabiegów utrzymania i robót w urządzeniach srk mogą one być podstawą do prowadzenia ruchu czy też należy wprowadzić obostrzone zasady w jego prowadzeniu lub w obsłudze urządzenia, mają pracownicy upoważnieni do samodzielnego prowadzenia zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk wymienieni w tabeli A księki kontroli urządzenia E1758.
16. Przy prowadzeniu robót, przy których konieczne jest otwieranie urządzeń lub zdejmowanie plomb, przez pracowników wykonawcy spoza zakładu upoważnionych do samodzielnego prowadzenia robót w urządzeniach srk, bezwzględnie powinny być wprowadzone obostrzenia przewidziane regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót. W przypadku otwierania urządzeń oznaczonych ósmym kwadratem pracownicy wykonawcy powinni dać wprowadzenia telefonicznego zapowiadania pociągów. W przypadku otwierania urządzeń stacyjnych pracownicy wykonawcy mają również obowiązek dać wprowadzenia telefonicznego polecenia i zgłaszania gotowości do przebiegu.
17. Przed przystąpieniem do prac prowadzonych w:
  - a) sieci powrotnej trakcyjnej (w izolowanych lub wyposażonych w obwody bezwzględne torach, rozjazdach i skrzyżowaniach),
  - b) urządzeniach zasilających (przyłącza, rozdzielnie, siłownie w nastawniach,

- c) szafach zasilających blokad samoczynnych,
- d) przyrządach zasilających urządzenia samoczynnej sygnalizacji przejazdowej,

niezależnie od rodzaju i zakresu prac oraz ich wpływu na prawidłowe działanie w/w urządzeń, należy powiadomić kierującego zespołem ds. automatyki lub automatyka odpowiedzialnego za urządzenie. W miarę potrzeby, dają oni wprowadzenia odpowiednich obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów oraz udzielają wskazówek w celu niedopuszczenia do powstania nieprawidłowości w działaniu urządzeń.

18. W przypadku prowadzenia prac w teletechnicznych trasach napowietrznych lub w kablach, w których znajdują się obwody blokady liniowej, kierujący pracami powinien przed przystąpieniem do nich powiadomić kierującego zespołem ds. automatyki, a w przypadku jego nieobecności o automatyka odpowiedzialnego za urządzenie oraz dać wprowadzenia telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów. Prace te powinny odbywać się pod nadzorem automatyka. Zapis lub zgłoszenie automatyka nadzorującego prace o prawidłowym działaniu urządzeń po zakończeniu prac jest podstawą do odwołania (z zachowaniem procedury określonej w Instrukcji o prowadzeniu ruchu pociągów) telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów. Obowiązek powiadomienia naczelnika sekcji eksploatacji, a w przypadku jego nieobecności o automatyka odpowiedzialnego za urządzenie oraz nadzoru przez automatyka i wprowadzenie odpowiednich obostrzeń wymagane jest również w przypadku wykonywania prac we wszelkiego rodzaju kablach, w których znajdują się obwody urządzeń zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowych.
19. Fakt zdjęcia plomby należy każdorazowo odnotować w księgę kontroli urządzeń. Jeżeli powoduje to konieczność wprowadzenia obostrzeń należy o tym fakcie niezwłocznie powiadomić automatyka odpowiedzialnego za urządzenie. Jeżeli obostrzeń nie wprowadzono, mistrza automatyki należy powiadomić w regulaminowych godzinach pracy.
20. Jeżeli w czasie wykonywania robót lub zabiegów utrzymania nastąpi zmiana pracownika obsługi, to pracownik przekazujący powinien zapoznać zmiennika z wpływem prowadzonych robót lub zabiegów utrzymania na sposób obsługi urządzeń, wprowadzonymi obostrzeniami w ruchu oraz zmianami w zależnościach i działaniu urządzeń, zaś pracownik przyjmujący powinien podpisać odpowiednie zapisy w księgę kontroli urządzeń.
21. Zamieszczony w księgę kontroli urządzeń zapis o układowych zmianach w działaniu urządzeń, ich obsłudze lub zależnościach, powinni przyjąć do wiadomości i podpisać wszyscy zainteresowani pracownicy obsługujący urządzenie na danym posterunku ruchu.
22. Po zakończeniu robót lub zabiegów utrzymania i sprawdzeniu prawidłowości działania urządzeń prowadzący zabiegi utrzymania lub roboty dokonuje w księgę kontroli urządzeń zapisu potwierdzającego własnym podpisem prawidłowe działanie urządzeń, ich zamknięcie i zaplombowanie oraz określi możliwość odwołania lub potrzebę kontynuowania obostrzeń. Zapis ten powinien przyjąć do wiadomości i potwierdzić to własnym podpisem właściwy dla miejsca wykonywania czynności pracownik obsługi. Pracownik obsługi po odwołaniu obowiązujących obostrzeń zobowiązany jest ten fakt odnotować w księgę kontroli wpisując datę, godzinę i minutę odwołania.
23. Jeżeli w trakcie wykonywania robót, zabiegów obsługi technicznej i diagnostycznej nastąpi zmiana pracownika obsługi technicznej, diagnostycznej lub wykonującego roboty to pracownik przejmujący powinien zapoznać się z zakresem otwarcia urządzeń potwierdzając to własnym podpisem z podaniem daty, godziny i minuty przejęcia czynności utrzymania lub prowadzenia robót.
24. Jeżeli urządzenia są zamykane i plombowane przez różnych pracowników, to osoba dokonująca zapisu w E 1758 o zamknięciu i plombowaniu urządzeń powinna jednoznacznie określić cechy plombownic na poszczególnych urządzeniach. Pracownicy zakładający plomby wymienieni w zapisie potwierdzają to własnym podpisem.
25. W przypadku, gdy urządzenia są znajdujące się poza okragłymi nastawczymi i

posiadaj odr bñ ksi k kontroli dopuszcza si dokonywanie zapisów wynikaj cych z postanowie zawartych w ust. 12, 13 i 22 za pomoc urz dze Ęczno ci. W tym celu pracownik obs Ęgi technicznej dyktuje dy urnemu ruchu tre zapisu dokonanego w ksi ce kontroli urz dze znajduj cej si w szafie aparatuwej (kontenerze) sbl, w szafie aparatuwej (kontenerze) ssp lub nastawni w obszarze zdalnego sterowania, a dy urny t sam tre wpisuje do ksi ki kontroli urz dze znajduj cej si odpowiednio na nastawni lub w centrum sterowania. W przypadku konieczno ci uzyskania pozwolenia na otwarcie urz dze dy urny ruchu dyktuje tre pozwolenia na wykonywanie danych czynno ci, a pracownik obs Ęgi technicznej wpisuje j do ksi ki kontroli urz dze znajduj cej si w miejscu wykonywania zabiegów obs Ęgi technicznej lub robót. Oba zapisy powinny posiada adnotacje o przekazuj cym i przyjmuj cym informacje.

26. W przypadku prowadzenia robót lub zabiegów obs Ęgi technicznej w urz dzeniach srk przez upowa nionych pracowników wykonawców, pracownicy ci maj obowi zek dokonywania zapisów w ksi ce kontroli urz dze w ten sam sposób, co pracownicy obs Ęgi technicznej.
27. Je eli prace torowe prowadzone s w pobli u urz dze podanych w za Ęczniku 4, to kieruj cy pracami powinien ten fakt odnotowa w ksi ce kontroli urz dze z podaniem czasu trwania prac i okre leniem, przy których urz dzeniach oddzia Ęwania poci gów b d prowadzone prace. W czasie wykonywania prac torowych na torach i rozjazdach izolowanych lub wyposa onych w obwody bezz Ęczowe oraz na szynach izolowanych z przyciskiem szynowym, nale y prace te prowadzi w taki sposób, aby nie powodowa elektrycznego zwierania toków szyn, z Ęczy izolowanych, linek po Ęczeniowych d Ęwików torowych itp.
28. Po uko czeniu prac w rozjazdach wyposa onych w urz dzenia kontroli iglic lub ryglowanych, dzia Ęnie rozjazdów nale y sprawdzi w obecno ci automatyka. Wynik tego sprawdzenia powinien by odnotowany w ksi ce kontroli urz dze srk.
29. O ka dym spowodowanym przeje d aj cym taborem przypadku wykazywania rozprucia zwrotnicy przez urz dzenia srk, pracownik obs Ęgi powinien natychmiast powiadomi toromistrza i mistrza automatyki. Ka da rozpruta zwrotnica niezale nie od tego, e w wyniku ogl dzin pracownik obs Ęgi dopu ci Ępo niej jazd poci gów lub taboru, powinna by niezw Ęcznie sprawdzona przez uprawnionych pracowników wpisanych do tabeli A i B ksi ki kontroli urz dze . Wynik tego sprawdzenia powinien by odnotowany w ksi ce kontroli urz dze srk i w dzienniku ogl dzin rozjazdów. Zwrotnica rozpruta przez tabor jad cy po niew Ę ciwie u Ę onej drodze przebiegu powinna by wy Ęczona z ruchu do czasu jej sprawdzenia przez uprawnionych pracowników.

## **§ 18 Dokumentacja obiektu budowlanego urz dze sterowania ruchem kolejowym**

1. ZARZADZAJACY WKD obowi zany jest prowadzi dla ka dego urz dzenia srk, kwalifikowanego jako obiekt budowlany (tzn. dla urz dze , dla których projekt by Ęobj ty obowi zkiem sprawdzenia projektu architektoniczno-budowlanego pod wzgl dem zgodno ci z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osob posiadaj c uprawnienia budowlane do projektowania bez ogranicze w specjalno ci urz dzenia zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym lub rzeczoznawc budowlanego), ksi k obiektu budowlanego, stanowi c dokument przeznaczony do zapisów dotycz cych przeprowadzanych bada i kontroli stanu technicznego, remontów i przebudowy w okresie u ytkowania urz dze .
2. Wykaz obiektów oraz zasady organizacji grup urz dze srk, dla których nale y za Ę y ksi k obiektów budowlanych, ustala ZARZADZAJACY WKD o ile nadrz dne uregulowania prawne nie stanowi inaczej.
3. Ksi ka obiektu budowlanego srk przechowywana jest przez kieruj cego zespo Ęm ds. automatyki. Zobowi zany on jest udost pni ksi k obiektu budowlanego wraz z za Ęcznikami przedstawicielom organów i jednostek organizacyjnych upowa nionych do kontroli utrzymania obiektów budowlanych we w Ę ciwym stanie technicznym oraz do kontroli przestrzegania przepisów obowi zuj cych w

budownictwie. Z ramienia WKD czynno ci kontrolne wykonuje diagnosta ds. automatyki , na podstawie protokołów z bada diagnostycznych dokonuje on wpisów do księek obiektów budowlanych. Za aktualno dokumentacji technicznej dołączonej do księki obiektu budowlanego odpowiedzialni s : kieruj cy zespo em ds. automatyki oraz diagnosta ds. automatyki .

4. Za czynniki do księki obiektu budowlanego srk stanowi :
- 1) pozwolenie na budow ,
  - 2) dokumentacja budowy,
  - 3) dokumentacja powykonawcza,
  - 4) protokoł odbioru obiektu,
  - 5) pozwolenia na u ytkowanie obiektu,
  - 6) instrukcja eksploatacji obiektu (je li znajduje si w posiadaniu w a ciciela obiektu),
  - 7) protokoły okresowych kontroli stanu technicznego obiektu ,
  - 8) protokoły okresowych kontroli stanu technicznego i przydatno ci do u ytkowania obiektu,
  - 9) opracowania techniczne dotycz ce obiektu (ekspertyzy, badania techniczne, opinie, orzeczenia techniczne i inne opracowania dotycz ce obiektu),
  - 10) dokumentacja dotycz ca remontów obiektu,
  - 11) protokoły awarii i katastrof obiektu,
  - 12) dokumenty pozwolenia na zmian sposobu u ytkowania obiektu,
  - 13) inne dokumenty okre lone rozporz dzeniem ministra w a ciwego do spraw transportu.

## Rozdzia 5

### SPRAWDZANIE URZ DZE

#### § 19 Ogólne zasady sprawdzania i diagnostyki urz dze

1. Kontroler sprawdza stan utrzymania i prawid owo dzia ania urz dze , jako bada diagnostycznych i bada technicznych, wed ug ustalonego planu kontroli lub polece ZARZADZAJACEGO WKD .
2. Podczas sprawdzania urz dze kontroler powinien kontrolowa umiej tno obs egiwania urz dze przez pracowników obs egii oraz sprawdza dba c tych pracowników o obs egiwane urz dzenia. Dba c pracowników obs egii o urz dzenia powinien równie sprawdza kieruj cy zespo em ds. automatyki oraz automatyk odpowiedzialny za urz dzenia . O stwierdzonych nieprawid owo ciach kontroler i automatyk odpowiedzialny za urz dzenia powinni niezwłocznie powiadomi w a ciwych prze c onych.
3. Kieruj cy zespo em ds. automatyki realizuj c zadania z tytu u kierowania i nadzoru nad eksploatacj urz dze sprawdza i ocenia jako procesu obs egii oraz obs egii technicznej w zakresie konserwacji i przegl dów:
  - 1) urz dze na posterunkach ruchu (w tym urz dze zdalnego sterowania) ó 1 raz na pó roku,
  - 2) samoczynnej blokady liniowej ó 1 raz na pó roku,
  - 3) urz dze zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowych i urz dze ssp ó 1 raz na pó roku,
  - 4) umiej tno ci pracowników obs egii w zakresie przepisowego obs egiwania urz dze - dora nie, w uzasadnionych przypadkach,
  - 5) umiej tno ci pracowników obs egii technicznej w zakresie znajomo ci urz dze - dora nie, w uzasadnionych przypadkach.

W miar mo liwo ci, powy sze sprawdzenia nale y przeprowadza w czasie bada diagnostycznych, bada technicznych rozjazdów lub zabiegów obs egii technicznej prowadzonych przez automatyka odpowiedzialnego za urz dzenia.

4. Sprawdzanie jako ci procesu obs egii i obs egii technicznej przez kieruj cego zespo em ds. automatyki powinno obejmowa przede wszystkim:
  - 1) ocen jako ci i terminowo ci wykonanych zabiegów obs egii technicznej,
  - 2) stan zamkni , plomb na urz dzeniach oraz stan liczników,
  - 3) analiz nieprawid owo ci w dzia aniu urz dze srk oraz zapisów pracowników obs egii i obs egii technicznej w księkach kontroli urz dze ,
  - 4) aktualno dokumentacji urz dze srk w regulaminie technicznym stacji,

- 5) aktualno dokumentacji technicznej b d cej do dyspozycji pracowników obsŁgi technicznej,
- 6) dbaŁ pracowników obsŁgi o obsŁgiwane urz dzenia.
5. Kieruj cy zespoŁem ds. automatyki , podczas jazdy kontrolnej w kabinie maszynisty, sprawdza widoczno sygnal i wska ników 1 raz na pÓŁ roku. Z przeprowadzonej jazdy kontrolnej nale y sporz dzi protokÓŁ którego wzÓr zawiera zaŁcznik nr 10.
6. Kieruj cy zespoŁem ds. automatyki bierze udziaŁ w komisyjnych technicznych badaniach rozjazdów wyposa onych w urz dzenia srk, w torach gŁwnych zasadniczych i dodatkowych oraz w torach bocznych.
7. Wszystkie urz dzenia srk, niezale nie od ich rodzaju oraz okresu eksploatacji ruchu kolejowego, podlegaj badaniom diagnostycznym. Badania diagnostyczne i ocen stanu technicznego urz dze prowadzi diagnosta ds. automatyki . SzczegÓŁwe zasady i zakres prowadzonych bada diagnostycznych reguluje ŹInstrukcja diagnostyki technicznej urz dze sterowania ruchem kolejowymŁ.
8. Okresowej kontroli stanu technicznego i przydatno ci do u ytkowania podlegaj wszystkie instalacje urz dze srk zakwalifikowane jako obiekty budowlane. Kontrole te przeprowadzane s przez diagnost ds. automatyki wedŁg zasad okre lonych prawem budowlanym. SzczegÓŁwe zasady i zakres prowadzonych kontroli okresowych reguluje ŹInstrukcja diagnostyki technicznej urz dze sterowania ruchem kolejowymŁ.
9. Sprawdzanie urz dze oraz badania diagnostyczne nale y przeprowadza tak, aby w miar mo liwo ci nie wprowadza zakŁce w ruchu poci gów.
10. Sprawdzanie urz dze , badania diagnostyczne oraz komisyjne badanie rozjazdów powinno by odnotowane w ksi ce kontroli urz dze , a w przypadku komisijnego badanie technicznego rozjazdów równie w dzienniku ogl dzin rozjazdów D831. Je eli z tych czynno ci nie zostaŁsporzdzony osobny protokÓŁpokontrolny lub protokÓŁbadania diagnostycznego, w zapisie tym nale y odnotowa stwierdzone niedoci gni cia i wyznaczy termin ich usuni cia.
11. Przed przyst pieniem do sprawdzania lub badania diagnostycznego czynnych urz dze srk, pracownik wykonuj cy czynno ci obsŁgi technicznej lub diagnostycznej powinien poczyni odpowiednie zapisy w ksi ce kontroli urz dze , uzyska zgod dy urnego ruchu oraz upewni si o dokonaniu potrzebnych zapisów i wprowadzeniu wymaganych obostrze przez pracowników obsŁgi.

## **§ 20 Nadzwyczajne sprawdzanie urz dze**

1. Nadzwyczajne sprawdzanie urz dze srk wykonuje si w szczególnych przypadkach na zarz dzenie ZARZ DZAJ CEGO WKD.
2. Celem nadzwyczajnego sprawdzania urz dze jest potwierdzenie zgodno ci urz dze z dokumentacj techniczn w zakresie poŁcze i funkcjonalno ci.
3. W ramach nadzwyczajnego sprawdzenia urz dze nale y:
  - 1) precyzyjnie okre li , które urz dzenia poddawane b d sprawdzeniom,
  - 2) opracowa program bada , obejmuj cy:
    - a) zbiÓr sprawdze umo liwiaj cy sformuŁowanie diagnoz, uwzgl dniaj cy mo liwe stany urz dzenia,
    - b) procedury wedŁg, których b d przeprowadzane sprawdzenia,
    - c) zakresy prób funkcjonalnych,
    - d) propozycj pomiarów parametrów mechanicznych i elektrycznych, czasu reakcji, widoczno ci sygnal oraz innych testów,
  - 3) opracowa regulamin prowadzenia sprawdze w ramach którego nale y:
    - a) okre li organizacj sprawdza ,
    - b) ustali personel wykonuj cy, wspÓŁpracuj cy i nadzoruj cy,
    - c) okre li czas i miejsce oraz ewentualne etapy wykonywania sprawdze ,
  - 4) sformuŁwa oceny sprawdza poszczegÓŁnych urz dze lub etapów,
  - 5) prowadzi dokumentacj sprawdze .

## Rozdział 6

### PROWADZENIE ROBÓT W URZ. DZENIACH STEROWANIA RUCHEM KOLEJOWYM

#### § 21 Sposób postępowania przed przystąpieniem do robót

1. Roboty budowlane w czynnych urzędzeniach srk mogą być prowadzone przez pracowników WKD oraz pracowników wykonawcy posiadających upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urzędzeniach sterowania ruchem kolejowym.
2. Roboty budowlane w urzędzeniach srk należy prowadzić w oparciu o postanowienia regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, w taki sposób, aby w miarę możliwości nie wprowadzać zakłóceń w ruchu pociągów, a czas wyłączenia urzędzenia byłby możliwie najkrótszy. W tym celu należy wykorzystywać odpowiednio długie przerwy między pociągami, przerwy technologiczne lub okresy zamknięcia torów przeznaczone do wykonania innych prac.
3. Kierujący zespołem ds. automatyki wspólnie z przedstawicielem wykonawcy robót, ustalają kolejno, terminy wykonania, wdrażając obostrzenia w ruchu pociągów związane z prowadzeniem robót, oraz określają możliwe do zastosowania rozwiązania techniczne i organizacyjne mające na celu ograniczenie wpływu prowadzonych robót na bezpieczeństwo i regularność kursowania pociągów. Ustalenia te, są podstawą do opracowania regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót. Jeżeli zakres wykonywania robót jest związany z wykonywaniem równocześnie prac drogowych, elektroenergetycznych lub innych, to w opracowaniu tego regulaminu biorą również udział pracownicy innych zainteresowanych zespołów.
4. Dla wszystkich robót budowlanych w urzędzeniach srk powinien być opracowany regulamin tymczasowy prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót. Tryb opracowywania, zatwierdzenia i wdrożenia regulaminów tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz wykaz robót, dla których wymagane jest ich opracowanie zawarty jest w Instrukcji o sporządzaniu regulaminów technicznych.
5. Regulamin tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót powinien być zatwierdzony przez ZARZĄDZAJĄCEGO WKD i rozesłany w takim terminie, aby wdrażający pracownicy WKD i wykonujące roboty mogli go otrzymać przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia robót.
6. Roboty w czynnych urzędzeniach srk mogą być rozpoczęte tylko na podstawie zatwierdzonego regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, po wprowadzeniu przewidzianych w tym regulaminie obostrzeń w ruchu pociągów i po uzyskaniu pozwolenia od kierującego zespołem ds. automatyki, który jest obowiązany zapoznać prowadzącego roboty z sytuacją na miejscu, warunkami ruchu na posterunku ruchu i szlakach, planem prowadzenia robót, regulaminem technicznym oraz po wręczeniu mu za pisemnym potwierdzeniem zezwolenia według wzoru podanego w załączniku nr 3. Kierujący zespołem ds. automatyki powinien uprzednio przekonać się, że wykonawca posiada upoważnienie do wykonywania robót w czynnych urzędzeniach oraz inne uprawnienia wymagane odrębnymi przepisami.
7. Pracownicy wykonawcy spoza zakładu, zobowiązani są na bieżąco za urzędzenia informować automatyka odpowiedzialnego za urzędzenia i kierującego zespołem ds. automatyki o przebiegu robót i ewentualnych utrudnieniach oraz wprowadzanych obostrzeniach w prowadzeniu ruchu.
8. Pracownik wykonawcy spoza zakładu prowadzący roboty w urzędzeniach srk, jest odpowiedzialny za:
  - 1) prawidłowe działy urzędzenia, w których wykonuje roboty,
  - 2) skutki działań podległych mu pracownikom,
  - 3) zgodnie z prowadzeniem robót z dokumentacją techniczną, regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, wskazówkami zawartymi w pozwoleniu otrzymanym od kierującego zespołem ds.

automatyki, postanowieniami innych przepisów, instrukcji i zarządzeń. Odpowiedzialność za rozciąganie czasu trwania robót tj. od momentu ich rozpoczęcia stwierdzonego zapisem w księdze kontroli urządzeń do chwili zakończenia robót odbioru technicznego.

9. W razie konieczności zwiększenia obsady pracowników na posterunku ruchu, z powodu zmiany sposobu obsługi w czasie robót w urządzeniach, kierujący zespołem ds. eksploatacji powinien wyznaczyć dodatkowych pracowników w ilości określonej regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót.

## **§ 22 Sposób postępowania w czasie prowadzenia robót**

1. Upoważnieni pracownicy, prowadzący roboty w urządzeniach są zobowiązani stosować się do postanowień regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz postanowień niniejszej instrukcji, zwłaszcza dotyczących zawiadamiania pracowników WKD o rozpoczęciu i ukończeniu robót, zdejmowaniu plomb, czasowym wyłączeniu urządzeń z zaleceń, wprowadzonych zmianach itp.
2. Upoważnieni pracownicy, wykonujący roboty na podstawie regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz zezwoleń i wskazówek udzielonych przez kierującego zespołem ds. automatyki, mogą je prowadzić samodzielnie bez stałego nadzoru ze strony pracowników obsługi technicznej.
3. Pracownicy prowadzący roboty w urządzeniach mogą przedstawiać zwrotnice, nastawiać semafony lub tarcze, zmieniać stan bloków oraz wykonywać takie czynności, które zmieniają stan albo działanie urządzeń sterowania ruchem kolejowym i urządzeń torowych, dopiero po uzyskaniu na to, w każdym oddzielnym przypadku, wyraźnej zgody pracownika obsługi (dyżurnego ruchu, nastawniczego lub zwrotniczego). O rozpoczęciu i zakończeniu takich czynności pracownik prowadzący lub wykonujący roboty powinien powiadomić pracownika obsługi (dyżurnego ruchu lub zwrotniczego). W czasie jazdy pociągów należy wstrzymać prowadzenie robót w czynnych urządzeniach, które wchodzi w zakres danym przebiegu lub mogą spowodować naruszenie zaleceń w nastawionym przebiegu.
4. Robót w czynnych urządzeniach nie wolno przerwać przed przywróceniem naruszonych zaleceń i doprowadzeniem urządzeń do stanu zasadniczego. Jeżeli ze względu na zakres robót budowlanych nie jest to możliwe, to przed przerwaniem robót należy doprowadzić urządzenia do stanu określonego we właściwym regulaminie tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz wprowadzić odpowiednie obostrzenia w prowadzeniu ruchu.
5. Roboty, związane ze zmianami istniejących zaleceń, mogą być wykonywane wyłącznie na podstawie zatwierdzonego projektu technicznego wykonanego przez osobę uprawnioną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207, poz. 2016 tekst jednolity z późniejszymi zmianami). Jeżeli czas robót wykonuje się w kilku fazach, to dla każdej z nich powinien być opracowany osobny projekt.
6. Odcinki torów, po których nie można przejechać, należy zabezpieczyć przez zamknięcie zwrotnic w położeniu ochronnym dla tych torów. Jeżeli powyższego sposobu zabezpieczenia nie da się zastosować, należy wspomniane odcinki osłonić przenośnymi tarczami zatrzymania miejscowego - D1 (§STÖJö zgodnie z §Instrukcją sygnalizacjiö).
7. Do miejscowego zabezpieczenia zwrotnic służą zamki zwrotnicowe, uniwersalne zamki zwrotnicowe i spony iglicowe. W przypadku braku zamka zwrotnicowego lub gdy zamka zwrotnicowego nie można przytwierdzić, zwrotnicę należy zabezpieczyć uniwersalnym zamkiem zwrotnicowym lub sponem iglicowym. Uniwersalnych zamków zwrotnicowych i sponów iglicowych nie można stosować do uzależniania zwrotnicy z semaforem.
8. Jeżeli w torze zostanie wbudowany rozjazd, który można przejechać tylko w jednym kierunku, to do czasu wyłączenia jego zwrotnicy w zaleceń należy zamknąć w odpowiednim położeniu za pomocą zamka zwrotnicowego,



- uniwersalnego zamka zwrotnicowego lub spony iglicowej zgodnie z postanowieniami podanymi w ust.7. Klucz od tego zamkni cia przechowuje naczelnik sekcji eksploatacji.
9. Ka d zwrotnic lub wykolejnic wyŁczon z centralnego nastawiania nale y wyposa y w urz dzenia do nastawiania r cznego.
  10. Wszystkie zwrotnice i wykolejnice wchodz ce w drogi przebiegu, a nie posiadaj ce wymaganego uzale nienia z nastawnic i semaforami, nale y wyposa y w zamki zwrotnicowe lub wykolejnicowe. Do kontroli prawidŁowego nastawiania drŁg przebiegu nale y dla tych zwrotnic i wykolejnic urz dzi w nastawni kluczow tablic kontroln z gniazdami dla kluczy, kontroluj cymi rejestry kluczy zarówno w odniesieniu do profilu jak i do wyci cia brody klucza. Podobnie nale y post powa ze zwrotnicami nastawianymi r cznie i ryglowanymi, je eli rygle tych zwrotnic maj by odŁczone od nastawnicy.
  11. Do czasu przywrŁcenia wymaganych zale no ci semaforŁw od zwrotnic nale y wprowadzi ograniczenia pr dko ci poci gŁw odpowiednio do postanowie ŹInstrukcji o prowadzeniu ruchu poci gŁwŁ. Je eli zachodzi potrzeba wyj cia jednej iglicy, to drug iglic nale y zamkn w poŁeniu dosuni tym do opornicy. Je eli przy przebudowie urz dze powstanie potrzeba przestawienia semafora, to w zale no ci od lokalnych mo liwo ci, nale y ustawi nowy semafor, a nast pnie skasowa semafor stary. Nieczynny semafor powinien by (zgodnie z ŹInstrukcj sygnalizacjiŁ) uniewa niony wska nikiem W31. Na czas przeŁczenia tych semaforŁw nale y ustawi przeno n tarcz zatrzymania. O fakcie przestawienia semafora zainteresowanych pracowników obsŁgi urz dze srk nale y powiadomi osobnym zarz dzeniem, a dru yny poci gowe rozkazem zgodnie z postanowieniem ŹInstrukcji o prowadzeniu ruchu poci gŁwŁ.
  12. Je eli roboty mog spowodowa nieprawidŁowe dziaŁanie samoczynnych semaforŁw odst powych, wŁwczas prowadz cy je, w zapisie w ksi ce kontroli urz dze powinien umie ci o tym informacj i za da wprowadzenia telefonicznego zapowiadania poci gŁw z jazd poci gŁw w odst pach posterunkow nast pczych. O zako czeniu i sprawdzeniu robŁt, prowadz cy roboty powiadamia dy urnego ruchu i dokonuje odpowiednich zapisow w ksi ce kontroli urz dze .
  13. W przypadku wykonywania robŁt wymagaj cych wykopow w odlegŁ ci mniejszej ni 6 metrŁw od skrajnej szyny oraz w ka dym przypadku, gdy mo e by naruszona stateczno podtorza lub budowli (np. dla ustawienia semaforŁw, tarcz, zwrotow itp.) kierownik robŁt powinien uzgodni sposŁb i termin wykonania tych robŁt z naczelnikiem sekcji eksploatacji.
  14. W przypadku prowadzenia robŁt w urz dzeniach zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowych, w strefie oddziaŁywania czujnikow ssp albo w urz dzeniach sterowania lub zdalnej kontroli nale y dodatkowo stosowa si do odpowiednich postanowie ŹInstrukcji obsŁgi przejazdow kolejowychŁ.

### **Ź 23 SposŁb post powania po zako czeniu robŁt**

1. Po zako czeniu wszelkiego rodzaju robŁt, podczas ktŁrych nie byŁ zmieniane zale no ci, prowadz cy roboty po upewnieniu si , e urz dzenia dziaŁaj prawidŁowo, powinien powiadomi o tym dy urnego ruchu i odnotowa to w ksi ce kontroli urz dze .
2. O wprowadzonych zmianach w obsŁdze i dziaŁaniu urz dze kieruj cy zespoŁem ds. automatyki powinien powiadomi wŁciwych pracowników WKD, pouczy peŁni cych dy ur pracowników obsŁgi oraz dokona odpowiednich zapisow w ksi ce kontroli urz dze . Fakt pouczenia i przyj cia do wiadomo ci zmian, zainteresowani pracownicy obsŁgi potwierdzaj podpisem w ksi ce kontroli urz dze .
3. Wprowadzone odpowiednie zmiany w obsŁdze i dziaŁaniu urz dze srk

posterunków ruchu, powinny być ujęte w ich regulaminach technicznych w trybie przewidzianym § Instrukcji o sporządzaniu regulaminów technicznych.

4. Podstaw do przywrócenia rozkładowej prędkości ruchu pociągów, lub do odwołania czasowo wprowadzonego (na okres trwania robót w urzędzeniach srk) telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów, lub odwołania innych wprowadzonych obostrzeń i ograniczeń, jest (przy zachowaniu wymogów wynikających z § Instrukcji o prowadzeniu ruchu pociągów) zapis w księdze kontroli urządzeń o prawidłowym stanie i działaniu urządzeń.
5. W ramach przygotowania do uruchomienia urządzeń WKD Sp. z o.o. powinna zapewnić przeszkolenie i przeegzaminowanie pracowników wyznaczonych do obsługi, obsługi technicznej i diagnostycznej nowych urządzeń oraz opracować nowy regulamin techniczny lub uaktualnić regulamin istniejących.
6. Po zakończeniu robót budowlanych w urzędzeniach srk (budowy nowych urządzeń, przebudowy, montażu, remontu lub rozbiórki istniejących urządzeń) podlegające przekazaniu do eksploatacji.
7. Przekazanie urządzeń do eksploatacji powinno być poprzedzone odbiorem technicznym. Zasady i sposób przeprowadzania odbiorów technicznych i przekazania urządzeń do eksploatacji określają § Wytyczne odbioru technicznego oraz przekazywania do eksploatacji urządzeń sterowania ruchem kolejowym.





## Załącznik 2

### do Instrukcji WKD A-3

\_\_\_\_\_  
(pieczęć jednostki wystawiającej)

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, dnia)

### WNIOSEK

o przeprowadzenie sprawdzania przygotowania w miejscu pracy i wydanie upoważnienia do  
samodzielnego prowadzenia zabiegów utrzymania/prowadzenia robót w czynnych urządzeniach  
sterowania ruchem kolejowym)\* dla

Pan(i) \_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko)

wykształcenie \_\_\_\_\_

zatrudniony(a) od dnia \_\_\_\_\_ do dnia \_\_\_\_\_

na stanowisku \_\_\_\_\_

przy czynnościach związanych z \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
(podać okres oraz zakres czynności, które pracownik wykonywał)

\_\_\_\_\_

zakres upoważnienia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
(podać zakres czynności, które pracownik będzie wykonywał)

nr świadectwa kwalifikacyjnego \_\_\_\_\_ ..umowa  
na wykonanie zabiegów obsługi technicznej/ prowadzenie robót w czynnych urządzeniach  
sterowania ruchem kolejowym)\*

nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

)\* niepotrzebne skreślić

## Załącznik 2a

### do Instrukcji WKD A-3

.....  
(pieczęć jednostki organizacyjnej)

### P r o t o k ó ł N r ..... ze sprawdzania przygotowania w miejscu pracy do samodzielnego wykonywania czynności

Pan(i) .....urodzony(a) dnia .....r  
(imi i nazwisko)

w .....PESEL .....  
(miejsce urodzenia)

posiadający(a) świadectwo kwalifikacji nr ..... .

Poddał(a) się w dniu ..... zgodnie z wnioskiem nr ..... sprawdzeniu  
przeprowadzonemu przez zespół składowy:

**Przewodniczący:** .....  
(imi, nazwisko i stanowisko służbowe)

#### Członkowie:

1) .....  
(imi, nazwisko, i stanowisko służbowe)

2) .....  
(imi, nazwisko, i stanowisko służbowe)

3) .....  
(imi, nazwisko, i stanowisko służbowe)

#### W wyniku sprawdzenia przygotowania:

z zakresu automatyki .....  
(podać zakres)

z zakresu inżynierii ruchu .....  
(podać zakres)

z zakresu nawierzchni i podtorza .....  
(podać zakres)

**uzyskał(a) /nie uzyskał(a)\* prawo do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania/ prowadzenia robót)\* w czynnych urządzeniach oraz posiadania plombownicy i kluczy do urządzeń**

Wydano:

a) Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania / prowadzenia robót)\* w czynnych urządzeniach oraz prawa posiadania plombownicy i kluczy do urządzeń

**Upoważnienie nr ..... .**

**Znaki plombownicze .....**

b). zawiadomienie o powtórzeniu sprawdzenia przygotowania pracownika do samodzielnego wykonywania czynności przewidzianych na stanowisku pracy z zakresu\* )

.....

.....

.....

(podpisy członków zespołu)

(Podpis Przewodniczącego)

\*) Niepotrzebne skreślić

**Załącznik 3**  
do Instrukcji WKD A-3

í í í í í í í í í í í í  
(pieczęć jednostki organizacyjnej)

### **ZEZWOLENIE**

Na podstawie upoważnienia do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach nr í í í í í í í í í í í í oraz umowy nr í í í í í í í í í í í í z dnia í í í í í í .. zezwala się

Panu(i) .....  
(imię i nazwisko, stanowisko, nr plombownicy)

na rozpoczęcie robót w urządzeniach .....

w obrębie .....

zgodnie z dokumentacją techniczną .....

przy przestrzeganiu postanowień obowiązujących przepisów, instrukcji, zarządzeń, regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz wymienionych niżej wskazówek specjalnych.

Wskazówki specjalne .....

....., dnia .....  
(miejscowość) Kierujący zespołem ds. automatyki

í í í í í í í í í í í í í .

Grzbieta

Potwierdzam odbiór zezwolenia nr ..... dla pracowników, którym powierzono prowadzenie robót w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym.

....., dnia .....  
(miejscowość)

Imię i Nazwisko .....

Stanowisko .....

Nr plombownicy .....

**Załącznik 4**  
do Instrukcji WKD A-3

.....

**WYKAZ**  
urządzeń oddziaływania pociągów

Lp.	Miejsce zainstalowania urządzenia			Nazwa urządzenia				W czasie wykonywania robót		Książka kontroli urządzenia znajdującego się w .....	Zgłoszenia ur-nemu ruchu w .....
	na posterunku ruchu/szlaku	w torze	km	Odcinek torowy	Odcinek zwrotnicowy		czujnik ssp,	zmniejszy prąd	wprow. tel. zap. pociąg.		
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	14

Sporządził.....

..... dnia, .....  
(miejscowość )

Kierujący zespołem ds.automatyki



**Załącznik 5**  
do Instrukcji WKD A-3  
(strona tytułowa)

Pieczka WKD

## K S I      K A

kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym / na przejeździe kolejowym (\*) oraz o wprowadzeniu i odwołaniu obostrzeń

Nazwa post. ruchu kol. (stempel) .....

Przejazd w km (przy obsłudze z odległości podaje również km posterunku obsługującego tego)

kontener (szafa sbl) .....

Nastawnia (rodzaj nast. i skrót oznaczenia) .....

Przejazd na szlaku (podaje również liczbę torów) .....

Rodzaj i typ urządzeń na przejeździe, sbl .....

Rozpoczęto dnia.....

Zakończono dnia.....

Książka zawiera kart ponumerowanych .....

.....  
(liczba stron)

.....  
(podpis kierującego zespołem ds. automatyki)

.....  
(stempel)

(\*) niepotrzebne skreślić

A. Wykaz pracowników, upoważnionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach, zamykanych i plombowanych w obrobie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Jednostka i nr tel.	Nr plombownicy	Uwagi
1	2	3	4	5	6

B. Wykaz pracowników, upoważnionych do prowadzenia robót związanych z naprawami i regulacjami działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu w obrobie posterunku wymienionego na stronie tytułowej

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko		

## CZ I

Data i godz..	Rodzaj przeszkody lub uszkodzenia, przyczyny ich powstania, roboty związane z ich usunięciem, zdjęciem i zabezpieczeniem plomb, wprowadzenie i odwołanie obostrze	Uwagi organu nadzorczego

## CZ II

Data i godz.	Zapisy o wykonanych robotach, tymczasowo wprowadzonych zmianach i sprawdzeniach urządzeń oraz o wprowadzeniu i odwołaniu obostrzeń

## Załącznik 6

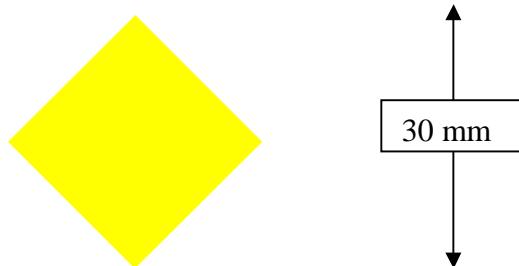
### do instrukcji WKD A-3

Zamki	Zamki i plomby	Plomby	Plomby, które mog by zdejmowane przez prac. obsługi	Kłódki i plomby
1	2	3	4	5
<p>Pomieszczenia napr aczy</p> <p>Akumulatornie</p> <p>Siłownie - rozdzielnie</p> <p>Pomieszczenia urz dze nap dowo - steruj cych hamulców torowych</p> <p>Nap dy elektryczne</p> <p>Szafy torowe (kontenery)</p> <p>Komory sygnał wietlnych</p> <p>Elektryczne sprz - gła sygnałowe</p> <p>Kontakty ramienia semafora</p> <p>Szafki narz dziowe</p>	<p>Pomieszczenie prze-ka ników</p> <p>Pomieszczenie komputerów srk</p> <p>Pomieszczenie gła wic kablowych</p> <p>Klucze zapasowe sygnałowe</p> <p>Pomieszczenia urz dze do rejestracji zdarze .</p> <p>Pomieszczenia lub szafy w innych pomieszczeniach z aparatur zdalnego sterowania lub urz dze niami transmisji zdalnego sterowania.</p>	<p>Urz dzenia zwalniaj ce przy blokach elektromechanicznych</p> <p>Przyciski do dora nego zwalniania przebiegu</p> <p>Przyciski dzwonek w powtarzaczach sygnałowych</p> <p>Przyciski pomocnicze dla zwrotnic izolowanych</p> <p>Wyłączniki elektrycznych zastawek liniowych bez licznika lub gdy licznik jest uszkodzony (w blokadzie prze-ka nikowej ó przyciski dora ne)</p> <p>Bezpieczniki w obwodach kontrolnych zwrotnic</p> <p>Bezpieczniki głowne na tablicy kontrolnej</p> <p>Korby do nap dów elektrycznych</p> <p>Dr ki włączaj ce</p> <p>Klucze zapasowe zwrotnic i wyko-lejnic</p> <p>Klucze rezerwowe do zamków zapasowych i spon</p> <p>Klucze zapasowe do pomieszcze napr aczy</p> <p>Wielokr ki do podnoszenia napr - aczy</p> <p>Klucze zapasowe do siłowni</p> <p>Plany wietlne</p> <p>Szafki bateryjne</p> <p>Sprz gład wigni nastawczych</p> <p>Elementy tablic rozdzielczych i kontrolnych, przystosowane do plombowania</p>	<p>Urz dzenia zwalniaj ce przy blokach elektromechanicznych</p> <p>Przyciski do dora nego zwalniania przebiegów</p> <p>Przyciski dzwonek w powtarzaczach sygnałowych</p> <p>Przyciski pomocnicze dla zwrotnic izolowanych</p> <p>Wyłączniki elektrycznych zastawek liniowych bez licznika lub gdy licznik jest uszkodzony (w blokadzie prze-ka nikowej - przyciski dora ne)</p> <p>Bezpieczniki w obwodach kontrolnych zwrotnic</p> <p>Bezpieczniki głowne na tablicy kontrolnej</p> <p>Korby do nap dów elektrycznych</p> <p>Dr ki włączaj ce</p> <p>Klucze zapasowe zwrotnic i wyko-lejnic</p> <p>Klucze rezerwowe do zamków zapasowych i spon</p> <p>Klucze zapasowe do pomieszcze napr aczy</p> <p>Wielokr ki do podnoszenia napr - aczy</p> <p>Klucze zapasowe do siłowni</p> <p>Klucze zapasowe od przycisku włączaj cego sygnał zast pczy</p> <p>Zapasowe klucze przebiegowe, zgód, nakazów i od zwalniaczy</p> <p>Przyciski bez licznika wy wietlaj ce sygnał zast pcze</p>	<p>Skrzynie bloków elektromechanicznych i prze-ka nikowych</p> <p>Podstawy blokowe</p> <p>Skrzynie zale no ci</p> <p>Skrzynie kluczowe; je li konstrukcja skrzyni nie jest przystosowana do zakł adania kłódki, skrzynia mo e by tylko zaplombowana</p> <p>Skrzynki ochronne elektrycznych zastawek liniowych</p> <p>Skrzynki ochronne zapadek przeciwwrotnych</p> <p>Powtarzacze semaforów wyjazdowych z kontaktami; je li konstrukcja nie jest przygotowana do zakł adania kłódek, powtarzacz mo e by tylko plombowany</p> <p>Skrzynki ochronne elektrycznych zastawek d wigni zwrotnicowej</p> <p>Prze-ka niki grupowe szyn izolowanych je li nie znajduj si w szafie lub w prze-ka nikowni</p> <p>Szafy kablowe dla urz dze sterowania ruchem kolejowym</p> <p>Nastawnice elektryczne suwakowe</p> <p>Nastawnice elektryczne prze-ka nikowe; je li konstrukcja nie jest przygotowana do zakł adania kłódek, nastawnice mog by tylko plombowane</p>

		<p>Powtarzacze blokowe</p> <p>Powtarzacze sygnałowe</p> <p>Zastawki elektryczne dwigni zwrotnicowych</p> <p>Wszystkie inne urządzenia, których zamknięcia przystosowane są do plombowania</p> <p>Zapasowe klucze przebiegowe, zgód, nakazów i odzwalniaczy</p> <p>Przyciski bez licznika wywołujące sygnalizację zastopczą lub gdy licznik jest uszkodzony</p> <p>Mikroprocesorowe rejestratory zdarzeń</p> <p>Klucze zapasowe do pomieszczeń i aparatury zdalnego sterowania</p>	<p>Przyciski doraźne blokady liniowej przekładnikowej, bez licznika lub gdy licznik jest uszkodzony</p> <p>Przyciski pomocnicze zasilania blokady samoczynnej z licznikiem</p> <p>Przyciski awaryjnej zmiany kierunku samoczynnej blokady liniowej (z licznikiem lub bez)</p> <p>Awaryjne przełączniki rodzaju sterowania w urządzeniach zdalnego sterowania</p> <p>Klucze od nastawni obiektów zdalnie sterowanych</p> <p>Klucze od nastawnicowni i innych pomieszczeń dostępnych dla pracowników obsługi na nastawniach obiektów zdalnie sterowanych</p> <p>Zamknięcia nastawnic do sterowania miejscowego w obiektach zdalnie sterowanych</p> <p>Przyciski likwidacji rozprucia zwrotnicy</p> <p>Przyciski i klucze zerowania liczników osi</p> <p>Klucz do urządzenia UZK (wysyłanie wybranych poleceń)</p>	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Załącznik 7**  
do Instrukcji WKD A-3

**Wzór oznaczenia urządzeń, do których dostęp wiążą z wprowadzeniem telefonicznego zapowiadania pociągów**



**Kolor żółty RAL 1016**

## Załącznik 8

piecz jednostki  
pracownika dokonuj cego kontroli

PROTOKÓL/

badania prawidłowości wskazań oraz widoczności sygnałów i wskaźników

Dnia ..... o godz. .... dokonano badania prędkości i wskazań oraz  
widoczności sygnałów i wskazań z lokomotywy na torze

szlaku (linii) .....  
 stacji .....  
 przy stanie pogody (pogodnie, słonecznie, mgła itp.).....  
 Stwierdzono, że prawidłowo wskaza oraz widoczno sygnałów i wskaźników jest  
 prawidłowa z wynikiem :

Dokonuj cy badania .....  
(podpis)



**Załącznik nr 9**  
do Instrukcji WKD A-3

.....  
(pieczęć i zakreślenie linii kolejowych)

**Harmonogram napraw bieżących urządzeń na rok i i**

Lp .	Miejsce wykonania naprawy	Zakres naprawy	Niezbędne mate- riały	Termin wyko- nania naprawy	System wykonania naprawy (zleco- ny/własny)

Opracował  
(podpis kierującego zespołem ds. automatyki)

Zatwierdził  
(podpis ZARZĄDZAJĄCEGO WKD )

## WYKAZ ZMIAN

[illegible]

## UWAGI I NOTATKI