

WARSZAWSKA KOLEJ DOJAZDOWA SP. Z O.O.
UL. STEFANA BATOREGO 23
05-825 GRODZISK MAZOWIECKI
tel. (22) 755-55-64, 755-47-60 fax. (22) 755 20 85
e-mail: techniczny@wkd.com.pl
www.wkd.com.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

znak postępowania: WKD10a-27-18/2018

*postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w spółce Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.
- zamówienie sektorowe*

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**REMONT CZĘŚCI NIEZADASZONEJ HALI BYŁEJ ELEKTROWOZOWNI WARSZAWSKIEJ
KOLEI DOJAZDOWEJ W GRODZISKU MAZOWIECKIM PRZY UL. STEFANA BATOREGO 23
WRAZ Z ODBUDOWĄ ZADASZENIA ORAZ BUDOWĄ WEWNĘTRZNEJ SIECI HYDRANTOWEJ
I ZEWNĘTRZNEJ SIECI KANALIZACJI DESZCZOWEJ**

TERMINY

składanie ofert do dnia 19.10.2018 r. do godz. 10:00

otwarcie ofert dnia 19.10.2018 r. godz. 10:30

WADIUM – 20 000,00 zł

wizja lokalna odbędzie się w dniu 11.10.2018 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

I.	<u>DANE ZAMAWIAJĄCEGO</u>	3
II.	<u>TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA</u>	3
III.	<u>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</u>	3
IV.	<u>USTALENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</u>	4
V.	<u>PODWYKONAWCY</u>	4
VI.	<u>TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA</u>	5
VII.	<u>WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW</u>	5
VIII.	<u>WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY</u>	7
IX.	<u>FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW</u>	9
X.	<u>WYKONAWCY WYSTĘPUJACY WSPÓLNIE</u>	9
XI.	<u>INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW</u>	10
XII.	<u>WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM</u>	11
XIII.	<u>TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA</u>	12
XIV.	<u>OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT</u>	12
XV.	<u>MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</u>	13
XVI.	<u>OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY</u>	14
XVII.	<u>OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT</u>	14
XVIII.	<u>INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</u>	16
XIX.	<u>ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY</u>	16
XX.	<u>ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</u>	17
XXI.	<u>POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ</u>	17
XXII.	<u>OBOWIĄZEK INFORMACYJNY O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH</u>	17
XXIII.	<u>ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW</u>	18
XXIV.	<u>POSTANOWIENIA KOŃCOWE</u>	18

I. Dane Zamawiającego

nazwa: **Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.**
 adres: **ul. Stefana Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki**
 NIP: **529-16-28-093**
 REGON: **017194070**

godziny urzędowania: **7:00 – 15:00**
 telefon: **+48 22 755 47 60**
 faks: **+48 22 755 20 85**
 strona internetowa: **www.wkd.com.pl**
 e-mail: **techniczny@wkd.com.pl**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.wkd.com.pl od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

Wykonawcy mogą złożyć wniosek o przekazanie im SIWZ przez Zamawiającego w wersji wydrukowanej – odbiór w siedzibie Zamawiającego w Grodzisku Mazowieckim, ul. Batorego 23, pokój nr 9 w godz. 8:00-14:00 lub złożyć wniosek o przesłanie SIWZ pocztą. Zamawiający przekaże/wysśle Wykonawcy SIWZ w terminie do 3 dni od dnia doręczenia wniosku o przekazanie SIWZ.

Opłata jakiej Zamawiający będzie żądał za SIWZ to koszt jej druku i przekazania.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w spółce Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o., dalej: „Regulamin”.
2. Regulamin dostępny jest w siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.wkd.com.pl. Wykonawca, przed złożeniem oferty, zobowiązany jest zapoznać się z postanowieniami Regulaminu.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 5 548 000 euro dla robót budowlanych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) lub w Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), dalej: „ustawa Pzp”.
5. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną oraz podmioty te występujące wspólnie.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest remont części niezadaszonej hali byłej Elektrowozowni Warszawskiej Kolei Dojazdowej w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Stefana Batorego 23 wraz z odbudową zadaszenia oraz budową wewnętrznej sieci hydrantowej i zewnętrznej sieci kanalizacji deszczowej – dla potrzeb zaplecza technicznego Wydziału Napraw i Utrzymania Taboru WKD.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia), w którym Zamawiający określił maksymalny zakres przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający przewiduje **prawo opcji**:
 - a. Zamawiający wskazuje, iż minimalny zakres przedmiotu zamówienia, zwany dalej **zakresem podstawowym**, dotyczy realizacji robót budowlanych Etapu I, o którym mowa w pkt V ust. 1 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ);
 - b. Zamawiający wskazuje, iż prawem opcji, zwanym dalej **Opcją**, objęta jest realizacja robót budowlanych Etapu II, o którym mowa w pkt V ust 2 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ);
4. Warunkiem uruchomienia Opcji jest doręczenie Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Zamawiający zastrzega, iż nie jest zobowiązany do skorzystania z prawa opcji.
5. Prawo opcji będzie realizowane pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego zabezpieczenia środków finansowych. Warunkiem uruchomienia Opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w ust. 4. Zamawiający najpóźniej w terminie 45 dni kalendarzowych przed zakończeniem Etapu I realizacji zamówienia podejmie decyzję w sprawie realizacji Etapu II (Opcji).
6. Szczegółowy zakres prac i robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia oraz warunki i wymagania Zamawiającego dotyczące jego wykonania zawierają:

- a. decyzja Wojewody Mazowieckiego nr 323a/II/2018 z dnia 4 czerwca 2018 r. o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę,
 - b. projekt budowlany,
 - c. projekty wykonawcze branżowe,
 - d. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiORB),
 - e. Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ),
 - f. Przedmiary robót (jako materiał pomocniczy),
 - g. Wzór umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ).
7. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej w celu oceny uwarunkowań realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający wyznacza **termin wizji lokalnej na dzień 11 października 2018 r. o godz. 10:00** (zbiórka przed budynkiem recepcyjnym siedziby WKD w Grodzisku Mazowieckim, wejście od ul. Radońskiej). Zainteresowanych Wykonawców prosimy o wcześniejsze zgłoszenie chęci udziału w wizji lokalnej – faksem, e-mailem lub telefonicznie. Udział w wizji lokalnej jest nieobowiązkowy.
 8. Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób biorących udział w realizacji zamówienia.

IV. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w § 11 ust. 11 Regulaminu.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Kody klasyfikacji **Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**:

Lp.	Kod	Nazwa
1	45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne
2	45000000-7	Roboty budowlane
3	45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
4	28812000-7	Różne konstrukcje budowlane
5	45223000-6	Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
6	45310000-3	Roboty Instalacyjne elektryczne
7	45260000-7	Roboty w zakresie wykonywanie pokryć dachowych i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne. Konstrukcje drewniane.
8	45261210-9	Wykonywanie pokryć dachowych
9	45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
10	45212350-4	Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej
11	45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
12	45332000-3	Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
13	45261100 - 5	Wykonanie konstrukcji dachowych
14	45262500-6	Roboty murarskie i murowe

V. Podwykonawcy

1. Wykonawca przy realizacji zamówienia może korzystać z podwykonawstwa. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców, o ile są już znane. Wzór stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w przepisie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SIWZ.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Postanowienia ust. 4 i 5 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

VI. Termin realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany:
- 1) w zakresie zamówienia podstawowego (realizacja Etapu I) – w terminie nie dłuższym niż 240 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy,
 - 2) w zakresie zamówienia objętego prawem opcji (realizacja Etapu II) – w terminie nie dłuższym niż 425 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, pod warunkiem skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w poniższym ust. 7 niniejszego rozdziału SIWZ;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w poniższym ust. 2 SIWZ.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
- 1) sytuacji ekonomicznej i finansowej:
 - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych), w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu;

W przypadku wykazania posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w walucie innej niż PLN Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli średni kurs nie będzie w tym dniu publikowany, to Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku na podstawie dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt b) oraz ust. 2 pkt a) SIWZ

- 2) zdolności technicznej i zawodowej:

A. w zakresie doświadczenia:

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie budynków o powierzchni minimum 800 m² wraz z infrastrukturą techniczną obejmującą minimum instalację elektryczną, ppoż i odgromową, kanalizację deszczową i wentylację o wartości zamówienia minimum 500 000,00 zł brutto (każde zamówienie), w tym co najmniej jedna z tych robót obejmowała budowę/odbudowę/rekonstrukcję zadania o powierzchni minimum 500 m² oraz udokumentuje, że roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Uwaga:

- ✓ użyte w warunku pojęcia w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm);
- ✓ wartość zamówienia określona w warunku powyżej odnosi się do wartości kontraktu/umowy ze Zleceniodawcą (Zamawiającym), na zlecenie którego wykonywano robotę budowlaną;
- ✓ w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek doświadczenia, określony w pkt A. powyżej, musi spełniać samodzielnie przynajmniej jeden w wykonawców występujących wspólnie.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na podstawie dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt b) oraz ust. 2 pkt b) SIWZ.

B. w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że podczas realizacji zamówienia będzie dysponował osobami zdolnymi do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku:

- 1) **Kierownika budowy** – i) z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku kierownika budowy/robót, w tym pełnił funkcję kierownika budowy/robót przy minimum jednym zadaniu polegającym na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie budynku o powierzchni minimum 800 m², która obejmowała swoim zakresem budowę/odbudowę/rekonstrukcję zadania oraz ii) posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub równoważne uprawnienia wydane na podstawie przepisów obowiązujących w innych krajach;
- 2) **Kierownika robót w branży elektrycznej** – i) z minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku kierownika robót elektrycznych oraz ii) posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub równoważne uprawnienia wydane na podstawie przepisów obowiązujących w innych krajach;
- 3) **Kierownika robót w branży sanitarnej** – i) z minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku kierownika robót sanitarnych oraz ii) posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub równoważne uprawnienia wydane na podstawie przepisów obowiązujących w innych krajach;

Uwaga:

- ✓ Zamawiający dopuszcza dowolne łączenie funkcji, o których mowa w pkt 1-3) powyżej, pod warunkiem legitymowania się przez tę samą osobę łącznie odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem, o których mowa w pkt 1-3);
- ✓ Wyżej wymagane uprawnienia winny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm) i wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi, a w przypadku osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie powyższej ustawy winny być to uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych;
- ✓ Osoby wskazane przez Wykonawcę na stanowiska, o których mowa w pkt 1-3) muszą posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej regionalnej izby samorządu zawodowego.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku na podstawie dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt b) oraz ust. 2 pkt c) SIWZ.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, mogą oni wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2, wspólnie (łącznie), z zastrzeżeniem ust. 7 Rozdziału X SIWZ.
4. Postanowienia dotyczące podmiotów udostępniających zasoby:
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach i w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 7 niniejszego rozdziału SIWZ. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia zawodowego Wykonawcy mogą polegać na zdolności innych podmiotów tylko wtedy, gdy te ostatnie zrealizują roboty, odnośnie do których takie zdolności są niezbędne.
 - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - i) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - ii) zobowiązał się do osobistego wykonania części zamówienia, jeżeli wykaże, że samodzielnie spełnia określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej.
5. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności

Wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Przesłanki wykluczenia Wykonawców:
 - 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:
 - a) na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy Pzp;
 - b) oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp: „w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948, i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791)”;
 - c) oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp: „który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych”;
 - d) oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp: „który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania”.
 - 2) Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą do wykluczenia.
 - 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 - 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę na podstawie pkt 3).
 - 5) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. Wykonawca wraz z ofertą składa – aktualne na dzień składania ofert – oświadczenia w zakresie wskazanym niniejszą SIWZ stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu oraz
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu

Oświadczenia, o których mowa powyżej, dotyczące Wykonawcy, podmiotów udostępniających zasoby oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Wzory oświadczeń stanowią Załączniki nr 3 i 4 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest na złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień złożenia, następujące dokumenty:
 - a) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert – zgodnie z warunkiem określonym przez Zamawiającego w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1) SIWZ;
 - b) wykaz robót budowlanych odpowiadających swoim zakresem robotom określonym w warunku, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 2 pkt 2) lit. A SIWZ, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane

zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu robót budowlanych stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

- c) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, o których mowa w Rozdz. VII ust. 2 pkt 2) lit. B SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu dostaw stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
- a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, chyba, że Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).
4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- a) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 229, 1089 i 1132) Wykonawca składa, bez wezwania Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w przepisie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej ww. oświadczenie może złożyć wraz z ofertą.
5. Pozostałe dokumenty, których Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:
- a) formularz ofertowy wypełniony przez Wykonawcę wg wzoru Załącznika nr 1 do SIWZ;
- b) potwierdzenie wniesienia wadium, z zachowaniem zasad wskazanych w postanowieniach Rozdziału XII SIWZ;
- c) pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwa winny być przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- d) dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Dokument ten winien być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
6. Postanowienia dotyczące dokumentów dot. podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy oraz podwykonawców:
- a) Wykonawca, powołując się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1;
- b) Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1;
- c) Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia dotyczące w szczególności:
- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- Dokumenty, z których wynikać będzie zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinny wskazywać w sposób jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego do udostępniania Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego zasobów oraz informacje określone w pkt 1) – 4) powyżej. Zamawiający udostępni wzór zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 10 do SIWZ. Wzór zobowiązania udostępniony przez Zamawiającego podmiot trzeci winien wypełnić tylko w takim zakresie, w jakim go dotyczy, tzn. tylko w odniesieniu do zasobu, który udostępnia Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- a) składa oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VIII ust. 1, ust. 2, ust. 4, ust. 5 oraz ust. 6 pkt c) (jeśli dotyczy) SIWZ w zakresie i formie w jakiej zostały sprecyzowane wymaganiami SIWZ;
- b) zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, musi ona spełnić warunki określone w Rozdziale X niniejszej SIWZ.
9. Na podstawie § 8 ust. 14 i 15 Regulaminu Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą wszystkich dokumentów i oświadczeń wskazanych w SIWZ, a w przypadku, gdy dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub budziły wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający wezwie do ich złożenia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z procedurą, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.

IX. Forma składanych dokumentów

1. Ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi postanowieniami niniejszej SIWZ załącznikami składa się w formie pisemnej.
2. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnionej do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty.
3. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 4 oraz ust. 1 niniejszej SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
4. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem oświadczeń, o których mowa w ust. 3 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
7. Szczegółowe wymagania formalne dotyczące sporządzenia oferty Zamawiający określił w Rozdziale XIV ust.1 niniejszej SIWZ.

X. Wykonawcy występujący wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika wystawiony zgodnie z wymogami ustawy Pzp i podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców powinien być dołączony do oferty. Dokument ten winien być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie „za zgodność z oryginałem”.
4. Wszelka korespondencja i rozliczenia finansowe prowadzone będą wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję.
5. Wypełniając formularz ofertowy jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „pieczęć Wykonawcy” lub „adres Wykonawcy” należy podać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Oferta wspólna winna zawierać wszystkie dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ:
 - a) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 - b) dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 oraz ust. 5 składa Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - c) dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 i 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - d) Formularz ofertowy podpisuje osoba/osoby wymienione w akcie rejestracyjnym każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub pełnomocnik ustanowiony do reprezentacji wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. pełnomocnik konsorcjum).
7. W przypadku, gdy spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej w zakresie doświadczenia lub osób zdolnych do wykonania zamówienia wykaże jeden z konsorcjantów, Zamawiający zastrzega, że podczas realizacji zamówienia kierowanie robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia oraz roboty budowlane w zakresie odbudowy zadarszenia musi wykonywać ten z członków konsorcjum, który wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym niniejszą SIWZ.

8. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać, najpóźniej przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, przedłożenia umowy regulującej ich współpracę zawierającą, co najmniej:
- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.
9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:

- Zamawiający przewiduje trzy formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, tj.:
 - pisemnie na adres:
Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.
ul. Stefana Batorego 23
05-825 Grodzisk Mazowiecki
 - faksem pod nr: +48 22 755 20 85
 - pocztą elektroniczną na adres: techniczny@wkd.com.pl**z zastrzeżeniem postanowień pkt. b)**
- forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - złożenie oferty,
 - oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego na podstawie § 8 ust. 15 Regulaminu.
- każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną;
- w przypadku przekazania Wykonawcom dokumentu faksem lub pocztą elektroniczną Zamawiający nie będzie dodatkowo przekazywał ich w formie pisemnej. W przypadku niepotwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej lub nr faksu podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma;
- we wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.

2. Wyjaśnienie treści SIWZ:

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być przekazane w formie określonej w ust. 1 Rozdziału XI SIWZ;
- Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt c)**;
- jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (Rozdział XV ust. 1 pkt c) niniejszej SIWZ) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień lub nie ma charakteru wyjaśnienia wątpliwości postanowień SIWZ, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt c), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania;
- treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ;
- nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania;
- Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

3. Modyfikacja treści specyfikacji:

- w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ;
- dokonane zmiany zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego;

- 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert informując o tym Wykonawców uczestniczących w postępowaniu i zamieszczając informacje o zmianie na stronie internetowej.
- 4) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert – w związku z czym zaleca się bieżące monitorowanie strony internetowej Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami lub modyfikacjami SIWZ.

4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych jest:

Katarzyna Sikora – p.o. Zastępcy Naczelnika w Wydziale Technicznym i Zamówień Publicznych, fax. +48 22 755 20 85,
e-mail: techniczny@wkd.com.pl

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest skuteczne wniesienie wadium w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Pekao S.A. nr 68 1240 5918 1111 0000 4910 0198,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 1089).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 lit. b) – e) może zostać wystawiony na jednego z Wykonawców.
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem, na poleceniu (w tytule) przelewu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, przykładowo: „WADIUM w przetargu na remont hali byłej Elekrowozowni WKD”. Zamawiający wymaga załączenia do oferty kopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium. Data wniesienia wadium jest datą uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W pozostałych przypadkach, o których mowa w ust. 2 lit. b) – e) wymagane jest dostarczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego i złożenie tego dokumentu w siedzibie Zamawiającego. Zaleca się, aby oryginał tego dokumentu załączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię dokumentu dołączyć do oferty.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, o której mowa w ust. 2 lit. c)-d) powyżej, zaleca się, aby dokument gwarancji zawierał między innymi następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji, gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib i adresu,
 - b) przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, znaku postępowania nadanego przez Zamawiającego,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) okres, na jaki gwarancja została wystawiona (odpowiadający co najmniej terminowi związania ofertą),
 - e) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp.
8. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 60 dni. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień składania ofert.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem ust. 12.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 10, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadkach określonych w Regulaminie.

15. W ofercie należy podać numer rachunku bankowego (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu) lub adres (w pozostałych przypadkach), na jakie Zamawiający dokona zwrotu wadium.

XIII. Termin związania ofertą

1. Na podstawie § 10 ust. 7 Regulaminu Zamawiający ustala termin związania ofertą na okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty – wymogi formalne:

- a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę; złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę;
- b) treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
- c) oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów;
- d) oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
- e) ofertę należy sporządzić według wymogów i postanowień niniejszej SIWZ, na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Wraz z ofertą powinny być złożone oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału VIII SIWZ. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny;
- f) oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub w innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- g) wszystkie dokumenty wymienione w Rozdziale VIII SIWZ muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” (każda strona kserokopii), w sposób określony w pkt e);
- h) strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 2 pkt c). W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron;
- i) ewentualne poprawki w treści oferty winny być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Złożone przez Wykonawcę podpisy powinny być czytelne lub opatrzone pieczęcią imienną;
- j) oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Wszystkie pola i pozycje powinny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane;
- k) przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z treścią wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego;

2. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- a) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
- b) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania,
 - > stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w formularzu oferty;
 - > Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą wyjaśnień dotyczących wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w pkt b) poprzez złożenie właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert;
- c) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz złożone przez Wykonawcę w oddzielnej kopercie (wewnątrz koperty zawierającej ofertę) opisanej: „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”;
- d) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z przepisu

art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

3. Zmiana lub wycofanie oferty:

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać:

- Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić) przed upływem terminu składania ofert. Zmiana ta może nastąpić według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie oznaczonej i zaadresowanej według wzoru opisanego w Rozdziale XV ust. 1 pkt. b) niniejszej SIWZ z dodatkowym zapisem „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po sprawdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
- Wycofanie oferty jest możliwe pod warunkiem, że pisemne oświadczenie woli w tym zakresie, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert. Do pisemnego oświadczenia woli należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oświadczenia musi być również załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Dyspozycję o wycofaniu oferty należy złożyć w kopercie oznaczonej i zaadresowanej według wzoru opisanego w Rozdziale XV ust. 1 pkt b) niniejszej SIWZ z dodatkowym zapisem „WYCOFANIE OFERTY”. Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru lub pocztą za potwierdzeniem odbioru.
- Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian do treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert:

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.
ul. Stefana Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki
pokój nr 216 (piętro II) – Sekretariat WKD sp. z o.o.
- Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta złożona została w nieprzeźroczystym opakowaniu (zamkniętej kopercie) zawierającej nazwę i dokładny adres wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Koperta/opakowanie zawierająca/e ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w pkt a) powyżej i oznaczone w sposób następujący:

✂.....

Wykonawca:	Zamawiający: Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o. ul. Stefana Batorego 23 05-825 Grodzisk Mazowiecki <u>Sekretariat Zarządu – pok. nr 216 (II piętro)</u>
OFERTA NA:	
„Remont części niezadaszonej hali byleż Elekrowozowni Warszawskiej Kolei Dojazdowej w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Stefana Batorego 23 wraz z odbudową zadaszona oraz budową wewnętrznej sieci hydrantowej i zewnętrznej sieci kanalizacji deszczowej”	
Znak postępowania: WKD10a-27-18/2018	
<u>Nie otwierać przed dniem 19 października 2018 r. godz. 10:30</u>	

✂.....

- Termin składania ofert upływa w dniu. 19.10.2018 r. o godz. 10:00 (decyduje data i godzina wpływu oferty do Sekretariatu WKD sp. z o.o.)
- Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

2. Otwarcie ofert:

- a) publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 19.10.2018 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego Warszawa Kolei Dojazdowa sp. z o.o., ul. Stefana Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, pokój nr 202 (II piętro) – sala konferencyjna.
b) otwarcie ofert jest jawne.

3. Sesja otwarcia ofert:

- a) bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
b) podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny oferty oraz informacje stanowiące kryteria oceny ofert.
c) Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwarciu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych podczas otwarcia ofert, o których mowa w pkt b).

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

- Wykonawca w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) ustala wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025).
- Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje cały zakres rzeczowy określony w Załączniku nr 2 do SIWZ i dokumentacji projektowej (z uwzględnieniem prawa opcji). Wynagrodzenie to będzie stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym poboczne i nieprzewidziane oraz ryzyko każdego rodzaju niezbędne do zgodnego z przepisami prawa budowlanego i prawidłowego ukończenia całości robót zgodnie z dokumentacją przetargową i obowiązującymi przepisami. Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej ma obowiązek wykonać wszystkie niezbędne roboty, które należy wykonać w celu prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

UWAGA!

Należy pamiętać, że jako cenę oferty służącą do porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej przyjmuje się cenę całkowitą podaną w formularzu ofertowym, na podstawie wzoru:

Cena ofertowa = cena zamówienia podstawowego + cena opcji.

- Cena oferty nie będzie podlegała waloryzacji w trakcie umowy. Wykonanie robót budowlanych w ilościach większych niż przewiduje przedmiar, a niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia, nie upoważnia Wykonawcy do żądania podwyższenia wynagrodzenia.
- Prawidłowe ustalenie stawki i wartości podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z wymaganiami SIWZ tak, aby cena ofertowa obejmowała cały przedmiot zamówienia i wszystkie obowiązki wynikające z realizacji umowy (zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ). Wszelkie rozbieżności i wątpliwości, które mogą wynikać z dokumentacji przetargowej, powinny być zgłaszane Zamawiającemu w trybie wyjaśnień treści SIWZ.
- Przed ustaleniem ceny oferty zaleca się udział w wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia w celu oceny uwarunkowań realizacji przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ na cenę oferty. **Wizja lokalna odbędzie się w dniu 11 października 2018 r. o godz. 10:00.**
- Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich i podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki, tj. końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do jednego grosza.
- Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w ofercie o wystąpieniu takiej okoliczności. W takim przypadku Wykonawca podaje w formularzu ofertowym jedynie wartość netto przedmiotu zamówienia, zmieniając odpowiednio opisy poszczególnych pozycji z „brutto” na „netto”.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, na podstawie § 8 ust. 12 Regulaminu, Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

Lp.	Kryterium	Waga%
1.	C – Cena zakresu podstawowego zamówienia	50 %

2.	O – Cena Opcji	30 %
3.	G – Okres gwarancji jakości i rękojmi	20 %

2. Sposób oceny ofert:

- ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie § 8 ust. 20 Regulaminu złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu z niniejszego postępowania,
- zgodnie § 8 ust.18 Regulaminu, Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
- ocena ofert w poszczególnych kryteriach, o których mowa w ust. 1, dokonywana będzie na podstawie poniżej określonych zasad:

Kryterium C – Cena zakresu podstawowego zamówienia – waga 50%

Każda z ważnych ofert będzie punktowana poprzez porównanie ceny brutto za wykonanie zakresu podstawowego zamówienia tj. Etapu I, o którym mowa w Rozdz. III ust. 3 pkt a. SIWZ oferty badanej do ceny brutto oferty z najniższą ceną za wykonanie Etapu I spośród wszystkich ofert, wg poniższego wzoru:

$$C_i = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 50$$

gdzie:

- i – numer oferty
- C_i – liczba punktów przyznanych i-tej ofercie w kryterium „cena zakresu podstawowego zamówienia”
- C_{\min} – najniższa cena brutto za wykonanie Etapu I spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
- C_{bad} – cena brutto za wykonanie Etapu I ocenianej i-tej oferty.

Kryterium O – Cena Opcji – waga 30%

Każda z ważnych ofert będzie punktowana poprzez porównanie ceny brutto za wykonanie zakresu objętego prawem opcji tj. Etapu II, o którym mowa w Rozdz. III ust. 3 pkt b. SIWZ oferty badanej do ceny brutto oferty z najniższą ceną za wykonanie Etapu I spośród wszystkich ofert, wg poniższego wzoru:

$$O_i = \frac{O_{\min}}{O_{\text{bad}}} \times 30$$

gdzie:

- i – numer oferty
- O_i – liczba punktów przyznanych i-tej ofercie w kryterium „cena Opcji”
- O_{\min} – najniższa cena brutto za wykonanie Etapu II spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
- O_{bad} – cena brutto za wykonanie Etapu II ocenianej i-tej oferty.

Kryterium G – Okres gwarancji jakości i rękojmi – waga 20%

Każda z ważnych ofert będzie punktowana poprzez porównanie okresu gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia zaproponowanego w badanej ofercie do najdłuższego okresu gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia spośród wszystkich ofert, wg poniższego wzoru:

$$G_i = \frac{G_{\text{bad}}}{G_{\max}} \times 20$$

gdzie:

- i – numer oferty
- G_i – liczba punktów przyznanych i-tej ofercie w kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi”
- G_{bad} – okres gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot zamówienia wyrażony w miesiącach w ocenianej i-tej ofercie.

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia wyrażony w miesiącach spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,

UWAGA:

- okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia udzielanej zgodnie z postanowieniami § 9 Wzoru umowy (Załącznika nr 7 do SIWZ), należy podać w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ). Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.
- **MINIMALNY** wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji na przedmiot zamówienia lub niepodanie (niewpisanie) okresu, na jaki Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie postanowienia § 8 ust. 20 pkt b) Regulaminu, jako niezgodna z SIWZ.
- **MAKSYMALNY** okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia wynosi 84 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 84 miesiące do oceny ofert zostanie przyjęty okres 84 miesiące i taki zostanie uwzględniony także w umowie o zamówienie publiczne.

d) Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P_i = pC + pO + pG$$

gdzie:

i	– numer oferty
P_i	– łączna liczba punktów przyznanych i-tej ofercie
pC	– liczba punktów w kryterium „Cena zakresu podstawowego zamówienia”
pO	– liczba punktów w kryterium „Cena Opcji”
pG	– liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi”.

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów (P). Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Dla potrzeb oceny ofert Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości zgodnie z zasadami arytmetycznymi.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Składając oferty dodatkowe Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do:
 - a) przesłania Zamawiającemu informacji niezbędnych do wypełnienia umowy (tj. dane rejestrowe firmy, nazwiska osób odpowiedzialnych za realizację umowy, adresy e-mail i nr telefonów oraz faksu);
 - b) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy i przedłożenia Zamawiającemu pełnomocnictw, o ile wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa;
 - c) przekazania Zamawiającemu kopii (poświadczonej za zgodność z oryginałem) uprawnień osób, które będą odpowiedzialne za realizację przedmiotu zamówienia pod rygorem nie zawarcia umowy w przypadku ich niedostarczenia;
 - d) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XX SIWZ. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego uzgodnienia treści gwarancji z Zamawiającym;
2. Wykonywanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców może się odbywać za zgodą Zamawiającego wyłącznie na zasadach określonych w Załączniku nr 7 do SIWZ (Wzór umowy).
3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, o której mowa w ust. 8 Rozdziału X SIWZ, podpisanej przez wszystkich partnerów.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ

- oraz danych zawartych w ofercie, która została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu.
2. Obowiązki stron określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ:
 3. Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.
 4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że konieczne będzie unieważnienie postępowania.
 5. Rozliczenia będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto za podstawowy zakres zamówienia. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego stosownego oświadczenia w tym przedmiocie w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za zakres zamówienia objęty prawem opcji, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - i. pieniądzu,
 - ii. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - iii. gwarancjach bankowych,
 - iv. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - v. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 1089).
4. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału. Treść gwarancji lub poręczenia winna być uzgodniona przez Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w następujący sposób:
 - a) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawca może w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Regulaminu czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Regulaminu. Uprawnienie to odnosi się jedynie do wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia jego oferty.
2. Zamawiający może, w odpowiedzi na informację przekazaną zgodnie z ust. 1, uznać za niezasadną informację przekazaną przez Wykonawcę lub uznać tę informację za zasadną.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców.
4. W przypadku, gdyby informacja, o której mowa w ust. 1 obejmowała w swojej treści inne czynniki niż wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty, Zamawiający pozostawia taką informację bez rozpoznania.

XXII. Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.119.1 z dnia 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawców, którzy złożą ofertę w niniejszym postępowaniu jest Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o. z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825), ul. Stefana Batorego 23;
- 2) Kontakt z administratorem danych osobowych w Warszawskiej Kolei Dojazdowej sp. z o.o.: iod@wkd.com.pl;
- 3) Dane osobowe Wykonawców będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „Remont części niezadaszonej hali bylej Elektrowozowni Warszawskiej Kolei Dojazdowej w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Stefana Batorego 23 wraz z odbudową zadaszenia oraz budową wewnętrznej sieci hydrantowej i zewnętrznej sieci kanalizacji deszczowej” – znak postępowania WKD10a-27-18/2018” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) Odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zasady określone w Rozdziale XXIII SIWZ;
- 5) Dane osobowe Wykonawców, którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu, będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIII. Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się po ich otwarciu. Nie udostępnia się protokołów z posiedzeń komisji, wewnętrznej korespondencji Zamawiającego lub korespondencji przed wszczęciem postępowania.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Udostępnienie treści protokołu lub załączników do protokołu (w tym ofert) odbywać się będzie według poniższych zasad:
 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
 - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
 - c) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:
 - ✓ wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - ✓ przesłanie kopii pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku, z zastrzeżeniem pkt g)
 - d) bez zgody Zamawiającego Wykonawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu,
 - e) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
 - f) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00,
 - g) jeżeli przesłanie kopii załączników do protokołu, w tym ofert, zgodnie z wyborem wnioskodawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na liczbę dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób i termin ich udostępnienia.

XXIV. Postanowienia końcowe

¹ z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem lub ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, że wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr załącznika	Nazwa dokumentu / wzoru:
1.	Formularz ofertowy
2.	Opis przedmiotu zamówienia
3.	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
4.	Oświadczenie dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania
5.	Wykaz robót budowlanych
6.	Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
7.	Wzór umowy
8.	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
9.	Informacja dotycząca podwykonawców
10.	Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
11.	Dokumentacja projektowa inwestycji: <ol style="list-style-type: none"> 1. Decyzja Wojewody Mazowieckiego nr 323a/II/2018 z dnia 4 czerwca 2018 r. o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę; 2. Projekt budowlany; 3. Projekty wykonawcze branżowe; 4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB). 5. Przedmiary robót (jako materiał pomocniczy)

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU

Michał Panfil